

**základní škola**

# **sedmíkráska**



obecně prospěšná společnost



**heslovitě o škole**

**18 žáků ve třídě, individuální přístup k žákům,  
učení v souvislostech, projektové vyučování,  
klasické a alternativní metody výuky,  
slovní hodnocení, sebehodnocení, známkování,  
hra, tvorba, fantazie, výpravy do přírody a měst**

# obsah

úvodem

1. charakteristika organizace
  - 1.1 identifikační údaje
  - 1.2 vývoj organizace
  - 1.3 základní údaje o škole a součástech, které sdružuje – rok 2019/2020
  - 1.4 vzdělávací program školy
  - 1.5 hodnotové pilíře školy
2. inovace vzdělávacích programů – zavádění nových metod výuky a vzdělávání
  - 2.1 projektové vyučování
  - 2.2 ročníkové práce
  - 2.3 školní družina a zájmové útvary
3. údaje o pracovnících školy
  - 3.1 kmenoví zaměstnanci školy v roce 2019/2020
  - 3.2 zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti
  - 3.3 nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020
  - 3.4 údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a ostatních pracovníků
4. údaje o žácích
  - 4.1 zapsaní a zařazení žáci a děti ve školním roce 2019/2020
  - 4.2 výsledky a vzdělávání
  - 4.3 hodnocení žáků
  - 4.4 počty žáků přijatých ke studiu na středních školách a umístění absolventů
  - 4.5 hodnocení výsledků výchovného působení
5. integrace znevýhodněných žáků
  - 5.1 asistence pedagoga
  - 5.2 žáci se speciálními vzdělávacími potřebami
  - 5.3 úpravy v organizaci výuky
  - 5.4 školní poradenské pracoviště
6. významné výchovně-vzdělávací akce, události a mimoškolní aktivity
  - 6.1 soutěže a přehlídky – počty zúčastněných žáků v roce 2019/2020
7. publicita, veřejná jednání, ohlasy
8. zdroje financování
  - 8.1 příklady úspěšných projektů
9. údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI
10. zpráva o hospodaření
  - 10.1 výsledovka
  - 10.2 rozvaha
  - 10.3 zpráva auditora
11. závěr

## stručně úvodem

V září 2019 jsme zahájili školní rok hrou, během které každý z žáků, učitelů i rodičů zanechal svou stopu na šachovnici. Jedinečný obrazec, který takto vznikl, jsme později spolu se sloganem „Správný kód“ použili jako motiv školní novoroční péefky.

Během prvního školního týdne vyrazily všechny třídy Sedmíkrásky na výšlapy po okolí. Některé třídy podnikly také cyklistické výlety. Hlavním cílem všech těchto výprav bylo setkat se spolu také v jiném prostředí než ve školních lavicích.

Ještě v září proběhl na Sedmíkrásce projektový den nazvaný „Zero waste“. Cílem bylo představit všem zúčastněným možnosti, jak zbytečně neplýtvat surovinami a nezatěžovat životní prostředí nadbytečným odpadem.

V souvislosti s důrazem na ekologickou problematiku jsme na druhém stupni s vydatnou podporou rodičů obalili většinu učebnic a dalších knižních pomůcek do trvanlivých obalů, které se nemusí každý rok vyměňovat.

Účastnili jsme se také každoroční sbírky Českého rozhlasu Světluška. Devátákům se podařilo na pomoc lidem se zrakovým handicapem vybrat bezmála šest tisíc korun.

Během podzimních týdnů proběhla také řada dalších akcí nad rámec běžné výuky. Nejprve na Sedmíkrásku zavítal vyučující olomoucké Univerzity Palackého David Livingstone s programem představujícím americkou lidovou hudbu v kontextu vývoje Spojených států amerických.

Dále žáci naší školy absolvovali několik výtvarných workshopů, jež souvisely s dílem významného rožnovského sochaře Mária Kotrby.

První dva měsíce aktuálního školního roku jsme uzavřeli tradiční podzimní slavností školy, která se uskutečnila v kině. Mezi vystoupeními nechyběly dramatické scénky, písně ani ukázky z výuky. Devátáci se dokonce zapsali do pomyslné školní knihy rekordů svým nejkratším vystoupením v dějinách sedmíkráskových slavností. Po skončení této části slavnost pokračovala v městském parku pátrací hrou.

V souvislosti s 30. výročím vypuknutí Sametové revoluce probíhaly na Sedmíkrásce akce, které si kladly za cíl vysvětlit dětem tehdejší dobové dění.

Děti z prvního stupně zažily návštěvu zdravotních klaunů a poznaly, v čem spočívá cíl jejich činnosti. A dále se druháci a pátáci díky programu nazvaného „Za sklem“ mohli zamyslet nad tím, jak se cítí lidé, kteří svět vnímají jinak než běžná většina ostatních.

Žáci sedmé třídy absolvovali na podzim také výukový program „Biologie včely medonosné“ vedený včelařským odborníkem a autorem publikací o včelách Miroslavem Urbanem.

Začátkem listopadu se na Sedmíkrásce uskutečnil den otevřených dveří. Tuto akci provázal jako každý rok velký zájem z řad uchazečů o studium na naší škole.



V listopadu proběhla také obměna správní rady školy. Novými členy se stali Tereza Tichá a Tim Van den Eede.

I letos navštívil v prosinci naši školu Mikuláš.

Předvánoční období bylo ve znamení besídek, přespávání ve škole a dalších třídních akcí. Konec kalendářního roku jsme pak oslavili vánoční slavností na Hradisku. Zpívalo se a rozdávaly se drobné dárečky.

Koncem ledna absolvovali žáci 1. stupně lyžařský výcvik na Sachově studánce.

Ve druhém pololetí se Sedmíkráska, konkrétně osmá a devátá třída, zapojila do projektu organizace Post bellum „Příběhy našich sousedů“. Cílem bylo vyhledat žijícího pamětníka historických událostí a seznámit se s jeho životním příběhem. Tuto aktivitu přerušilo vyhlášení karantény na jaře roku 2020.

Obeslali jsme také letošní ročník mezinárodní dětské výtvarné soutěže v Lidicích.

V tělocviku se kluci a holky z druhého stupně seznámili se základy sebeobrany. Kurz vedl jeden z rodičů našich žáků, trenér juda pan Leoš Kořínek. V dalších hodinách se výuky tělocviku zúčastnili také naši absolventi Václav Šesták a Vít Vašenka, kteří hodiny obohatili o prvky parkouru.

Potěšily nás výsledky srovnávacích testů Scio, podle nichž patříme mezi deset procent nejúspěšnějších škol v republice.



V březnu přerušila běžnou školní docházku karanténa a naše škola se musela přeorientovat na výuku „na dálku“. V průběhu karantény jsme – po počáteční nejistotě a hledání – zvolili jednotnou platformu pro komunikaci s rodiči a žáky, program MS Teams.

Během karantény se odehrálo několik zajímavých aktivit. Jednou z nich bylo solidární šití roušek, které pak byly nabídnuty potřebným.

Proběhl také historicky první zápis do první třídy, na němž nemohlo být přítomno žádné dítě.

Za zaznamenání stojí také první on-line slavnost Sedmikrásky. Vznikl během ní například školní atlas rostlin, sbírka básní nazvaná Měsíc nebo taneční videoklip, v němž vystupují žáci, učitelé i rodiče.

Na jaře a v létě proběhla dvě kola supervize, jejichž hlavním cílem bylo nabídnout učitelům i dalším zaměstnancům možnost psychohygieny. Uskutečnila se dvě celotýmová setkání s psychologem Miroslavem Orlem a Věrou Facovou. Pedagogové využili také možnost k osobním konzultacím.

V červnu se někteří žáci vrátili do školních lavic. Šlo jednak o děti z prvního stupně, jednak o deváťáky, kteří se připravovali na přijímací zkoušky. Všichni absolventi deváté třídy byli nakonec přijati na školy, o které usilovali.

V době po návratu do školních lavic proběhly také prezentace ročníkových prací deváťáků. Pátáci z důvodů karantény letos své ročníkové práce veřejně nepředstavili.

Závěr školního roku jsme oslavili letní slavností ve Valašském muzeu v přírodě, na které jsme se chtěli zejména rozloučit s kluky a holkami z deváté třídy, jednak přivítat s budoucími prvňáčky. Rozloučení i přivítání nakonec proběhlo, přestože byla slavnost přerušena prudkou bouřkou a lijákem.



# 1. CHARAKTERISTIKA ORGANIZACE

## 1.1 Identifikační údaje

**Název:** Základní škola Sedmíkraska, o.p.s.

**Organizační forma:** obecně prospěšná společnost

**Statutární orgán – ředitel školy:** Pavel Sumec

**Předseda správní rady:** Pavel Štorek

**Předseda školské rady:** Ondřej Vlach

**Datum založení organizace:** 1. 9. 1993

**Datum zařazení do sítě škol:** 1. 9. 1993

**Škola sdružuje:**  
1. **Základní škola** – cílová kapacita 190 žáků  
2. **Školní družina** – cílová kapacita 50 žáků

**Adresa:** Bezručova 293, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm, kraj Zlínský

**Telefon kancelář:** 575753923

**Telefon ředitelna:** 571117317

**e-mail:** skola@sedmkraska.cz

**web:** <http://www.sedmkraska.cz>

**DIČ:** CZ25853708

**IČO:** 25853708

**IZO:** 049582071

**Oddíl a vložka o.p.s. v obchodním rejstříku:** oddíl O, vložka číslo 113

**Den zápisu:** 7. 3. 2000

**Datum poslední aktualizace:** 27. 07. 2011

**Bankovní spojení:** číslo účtu 164779815/0300 ČSOB, a.s., pobočka Rožnov pod Radhoštěm

### Správní rada obecně prospěšné společnosti

| Jméno            | Funkce   | délka působení         |
|------------------|----------|------------------------|
| Tereza Tichá     | předseda | 1 rok                  |
| Jakub Jalůvka    | člen     | 15 let (odstupující)   |
| Tim van den Eede | člen     | 1 rok                  |
| David Orság      | člen     | 0 let (nově jmenovaný) |

V průběhu školního roku 2019/2020 byla postupně obměněna celá správní rada. Vlivem těchto změn i dalších okolností rada jednala celkem desetkrát.

### Témata jednání:

- Schválení výroční zprávy za školní rok 2018/2019.
- Uvedení nových členů a jejich seznámení s prací rady a termíny.
- Společná jednání všech rad a vedení školy – vzájemná komunikace a spolupráce jednotlivých rad mezi sebou a s vedením školy, komunikace s rodiči, výše školného, řešení období koronaviru, směřování Sedmíkrasky (vize, mise, pilíře a strategie).
- Schválení rozpočtu na rok 2020, výsledků hospodaření za rok 2019 a projednání celkové ekonomické situace školy.

- e) Průběžné informování o postupu vedení při organizaci školy, o výsledcích vzdělávání, zápisu do I. třídy, fundraisingové politice, záměrech v rozvoji školy ve vzdělávacích i investičních oblastech, realizaci evropských projektů.

#### **Dozorčí rada obecně prospěšné společnosti**

| Jméno            | funkce   | délka působení |
|------------------|----------|----------------|
| Marek Brzobohatý | předseda | 11 let         |
| Petr Posad       | člen     | 2 roky         |
| Oldřich Kramoliš | člen     | 15 let         |

#### **Počet a témata jednání:**

7 x prezenčně a 3 x online. Členové dozorčí rady jmenovali nové členy správní rady. Účastnili se společných jednání se školskou a správní radou a byli srozuměni s výsledkem auditu hospodaření školy za rok 2019.

#### **Školská rada ZŠ Sedmíráska, o.p.s.**

| Jméno             | funkce   | délka působení |
|-------------------|----------|----------------|
| Ondřej Vlach      | předseda | 2 roky         |
| Ivana Procházková | členka   | 11 let         |
| Petr Kopecký      | člen     | 9 let          |

V průběhu školního roku byla práce této rady intenzivní, proběhlo deset schůzek, prezenčních a online (ve většině společných se správní a dozorčí radou).

#### **Témata jednání:**

- Spolupráce s rodiči, rodičovskou skupinou – možnosti a forma komunikace, projekt Bez obalu, zapojení do výuky či školní družiny a kroužků, obalování učebnic a další.
- Jídlna ZŠ pod Skalkou a skladba obědů. Komunikace s ředitelem a vedením jídelny, návrhy řešení.
- Výroční zpráva.
- Zápis do I. třídy a jeho kritéria.
- Nová správní rada a navázání spolupráce při společných tématech.
- Co dělá Sedmírásku Sedmíráskou – vize a hodnoty školy. Směrování vzdělávání 2030+.
- Řešení podnětů od rodičů.
- Společná jednání všech rad a vedení školy – podpora zajištění online setkání s rodiči, řešení období koronaviru. Po letech znovuotevření otázky směrování Sedmírásky (vize, mise, pilíře a strategie).

#### **Celoškolní setkání vedení školy, jednotlivých rad (školská, správní a dozorčí) a rodičů**

15. 4. 2020 v prostředí online konferenčního portálu ZOOM.

#### **Témata byla následující:**

- Výše „školného“ od září 2020.
- Střídání třídních učitelů na prvním stupni.
- Výuka „Na dálku“ (zpětná vazba, MS Teams, hodnocení žáků).
- Dotazy od rodičů.

## **1.2 Vývoj organizace**

### **1993**

Vznikla Nadace Sedmíkráska – základní škola s novými vzdělávacími principy. Charakterizovala ji atmosféra partnerského a rovnoprávného vztahu mezi žáky a učiteli, užívání slovního hodnocení, vzdělávání s rozšířenou výukou estetických výchov, možnost integrace žáků s určitým znevýhodněním. Sedmíkráska byla zařazena do Sítě škol Ministerstva školství České republiky (dále MŠMT ČR).

### **1998**

Původní záměr, který počítal pouze s výukou na I. stupni, byl z iniciativy rodičů a učitelů pozměněn. Sedmíkráska se rozšířila o ročníky II. stupně.

### **1999**

Vzdělávací služby byly rozšířeny o služby se sociálním charakterem (osobní asistence a re-edukační a relaxační programy pro žáky se specifickými potřebami).

### **2000**

Sedmíkráska se stala úplnou devítiletou základní školou s právní subjektivitou obecně prospěšné společnosti. Správní rada o. p. s. jmenovala nové vedení školy.

### **2001**

MŠMT ČR a Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky oficiálně uznaly kvalitu poskytování vzdělávacích a sociálních služeb. Sedmíkráska změnila sídlo organizace.

### **2002**

Ostravská univerzita, Univerzita Palackého v Olomouci a Univerzita Pardubice s naší školou uzavřely smlouvy o pedagogické praxi studentů pedagogických a filozofických fakult.

### **2003**

Vzdělávání a výchova na Sedmíkrásce byly finančně podpořeny z programu Evropské unie Phare Access 2000. Škola slavila desáté výročí založení.

### **2004**

Sedmíkráska přestěhovala sídlo a druhý stupeň základní školy do prostor ZŠ Pod Skalkou v Rožnově pod Radhoštěm. Správní rada, vedení, učitelé a žáci školy začali spolupracovat na změně koncepce a celkového klimatu školy.

### **2005–2006**

Připravovala se dlouhodobá nájemní smlouva s Městem Rožnov p. R. a ZŠ Pod Skalkou. Smlouva byla uzavřena na 10 let.

### **2007**

Pedagogové pracovali na tvorbě Školního vzdělávacího programu ZŠ Sedmíkráska.

### **2008**

Byl realizován projekt Můžeme být spolu, jenž byl podpořen Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Vedení školy ve spolupráci se školskou radou zformulovalo základní hodnotové pilíře ZŠ Sedmíkráska.

## **2009**

Škola oslavila 15. výročí založení. Byl ukončen tříletý mezinárodní projekt Comenius – partnerství škol ČR, Slovenska, Francie a Anglie.

## **2010**

Byla zahájena realizace projektu Můžeme být spolu II. podpořeného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR.

## **2011–2012**

Byla zahájena realizace projektu Spolu podpořeného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR.

## **2012–2013**

Škola oslavila 20. výročí založení. Byla zahájena realizace projektu Jinou cestou podpořeného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR.

## **2013–2014**

Byla zahájena realizace projektu Sedmikráska podpořeného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem ČR. Proběhl Dětský filmový festival Jinou cestou s autorskými snímky žáků a učitelů Sedmikrásky.

## **2014–2015**

S Městem Rožnov pod Radhoštěm a ZŠ Pod Skalkou byla uzavřena nájemní smlouva na dobu neurčitou. Proběhlo pracovní setkání pedagogického sboru na Santově. Téma: minulost, přítomnost a budoucnost Sedmikrásky.

## **2016**

Sedmikrásce se podařilo dosáhnout v 44. ročníku Mezinárodní výtvarné výstavy Lidice 2016 nejvyššího ocenění – CENY POROTY. Tématem bylo: Škola? Vzdělání!

## **2017**

Naši školu navštívila Česká školní inspekce. Výsledkem byla inspekční zpráva s velmi pochvalným obsahem.

## **2018**

Po patnácté udělovalo město Rožnov pod Radhoštěm cenu Pedagog roku – Cena Čeňka Kramoliše. Pedagogičtí pracovníci si pro ocenění přišli ve středu 28. března do obřadní síně rožnovské radnice. Cenu Čeňka Kramoliše získal Pavel Sedlák ze ZŠ Sedmikráska.

Školním plesem začaly oslavy 25. výročí založení Sedmikrásky.

## **2019**

Proběhly volby do školské rady a obměna člena v dozorčí radě. Rodiče při škole založili tzv. „rodičovskou skupinu“, která se snaží spolupracovat s pedagogickým týmem.

## **2020**

Běžnou školní docházku žáků přerušila vzhledem ke Covid-19 karanténa a naše škola se musela přeorientovat na výuku „Na dálku“. Dozorčí rada jmenovala nové členy správní rady.



## Současný zřizovatel – OBECNĚ PROSPĚŠNÁ SPOLEČNOST

Původní Nadace Sedmíkráska ukončila podle zákona o přeměně nadací svou činnost. Škola byla od března 2000 zapsána v rejstříku obecně prospěšných společností, vedeného Krajským obchodním soudem v Ostravě, pod názvem SEDMIKRÁSKA – Soukromá základní škola o.p.s. V roce 2004 byl změněn název školy na Základní škola Sedmíkráska, o.p.s. Zřizovatel školy, obecně prospěšná společnost, je právnickou osobou a ze zákona poskytuje veřejnosti obecně prospěšné služby za předem stanovených a pro všechny uživatele stejných podmínek. Její hospodářský výsledek nesmí být použit ve prospěch zakladatelů, členů jejích orgánů nebo zaměstnanců a musí být upotřeben na poskytování obecně prospěšných služeb, pro které byla o. p. s. založena. V tomto případě ke vzdělávání na úrovni základní školy.

### 1.3 Základní údaje o škole a součástech, které sdružuje

Povinná školní docházka našich žáků je zajištěna v objektu pavilonu D, ZŠ Pod Skalkou.

|                | počet tříd | počet žáků | z toho chlapci | z toho dívky | počet žáků na třídu |
|----------------|------------|------------|----------------|--------------|---------------------|
| 1. stupeň      | 5          | 90         | 41             | 49           | 18                  |
| 2. stupeň      | 4          | 67         | 32             | 35           | 16,5                |
| Školní družina | 2          | 50         | 24             | 26           | 25                  |

### 1.4 Vzdělávací programy školy

| vzdělávací program                      | č.j. MŠMT       | školní rok 2019/2020 |            |
|-----------------------------------------|-----------------|----------------------|------------|
|                                         |                 | v ročnících          | počet žáků |
| ŠVP pro základní vzdělávání Sedmíkráska | č.j. ZŠ 52/2016 | 1. - 9.              | 157        |



## 1.5 Hodnotové a koncepční pilíře školy

**Vycházíme z úcty k člověku, přírodě, Zemi a Vesmíru, a proto:**

- ohleduplnost a slušnost musí doprovázet každý osobní zájem
- aktivitě a činorodosti dáváme přednost před spotřebou, opravdovosti a osobitosti před konformitou
- podporujeme vytrvalost, houževnatost, odhodlání překonávat překážky oproti rezignaci či sebelítosti
- zkušenosti, dovednosti a postoje shledáváme stejně významné jako informace a vědomosti
- odpovědné nakládání se svým nadáním a vzděláním považujeme za jednu z cest, jak zabránit zneužití lidského poznání

**Ve škole:**

- umožňujeme individuální přístup k žákům (18 žáků v třídě)
- hodnotíme žáky v prvních pěti ročnících slovně, v 6. ročníku známkou doprovázenou slovním hodnocením, v 7., 8. a 9. ročníku známkou
- integrujeme znevýhodněné žáky do běžné třídy
- do výuky zařazujeme projektové cykly
- nabízíme nepovinné zájmové kroužky a výpravy do přírody i měst
- 4 x do roka pořádáme slavnosti školy
- podporujeme zapojení rodičů do dění ve škole

**Vedeme žáky k:**

- nabytí a uvědomění si vnitřní potřeby vzdělávat se
- rozvoji sebevědomí a schopnosti sebehodnocení

**4 P**

- přirozenost
- pokora
- pospolitost
- přátelství

## 2. Inovace vzdělávacích programů, zavedení nových metod výuky a vzdělávání

Cílem naší školy je rozvoj všech složek osobnosti dítěte – rozumové, pohybové, estetické, praktických a sociálních dovedností. Tohoto cíle chceme dosáhnout účinnými formami výuky, snahou co nejvíce přiblížit učivo žákovi. K tomuto účelu používáme rozličné metody, například skupinové a projektové vyučování, žákovské diskuze a fóra, výpravy po České republice, ročníkové práce a nabízíme širokou škálu zájmových útvarů. Výuka je také posílena technickým vybavením; žáci a učitelé využívají například mobilní iPad učebnu, interaktivní tabule, vizualizéry a dotykové laptopy.

## 2.1 Projektové vyučování

Na určité období je vybráno učitelé a žáky téma (např. Graffiti, Čaj, Cesta chleba, Den vody, Little Star, Detektivní film, Španělský den, Zdravení, Guerrilla gardening, Zero waste, nebo Jdeme ven). Cílem je hledat návaznost učiva mezi předměty, propojení, aby žák nedostával izolované informace, ale hledal souvislosti. Jsou vybrány 2-3 hlavní myšlenky tématu, které by měli být žáci schopni v závěru daného období samostatně zformulovat, objasnit. Učitelé hledají, čím by mohli za svůj předmět k tématu přispět; zapojení všech předmětů není podmínkou. Je využíváno co nejvíce praktických zkušeností – besedy s lidmi, promítání, exkurze, pokusy, pozorování v přírodě apod.

## 2.2 Ročníkové práce

Žáci 5. a 9. ročníku vypracovávají v průběhu roku ročníkové práce. Téma si mohou zvolit sami (po poradě s učitelem), nebo si vybírají z témat nabízených učiteli jednotlivých předmětů. V průběhu roku postup práce konzultují s učitelem; ročníková práce je slovně ohodnocena. Žáci prezentují ročníkové práce před učiteli, spolužáky a rodiči.

## 2.3 Školní družina a zájmové útvary/ kroužky

### Školní družina – 2 oddělení

| Vychovatelky       | Věková skupina  |
|--------------------|-----------------|
| Ludmila Doležalová | I. – II. třída  |
| Magda Štěpánková   | II. – IV. třída |

### Zájmové útvary

| Kroužek (vedoucí kroužku, lektor)                | Věková skupina   |
|--------------------------------------------------|------------------|
| Fotokroužek (Jaroslav Polášek)                   | V. – IX. třída   |
| Pohybovky (Pavel Sumec)                          | II. – V. třída   |
| Keramika 1 (Markéta Holíšová)                    | II. – V. třída   |
| Keramika 2 (Martina Sumcová)                     | I. – III. třída  |
| Rukodělný kroužek (Martina Sumcová)              | V. – IX. třída   |
| Výtvarka (Martina Sumcová)                       | I. – IV. třída   |
| Dramaťák (Magda Štěpánková)                      | III. – IX. třída |
| Angličtina pro nejmenší (Kateřina Kehlerová)     | I. a II. třída   |
| Pokusy – věda zábavně (Petra Mořkovská)          | I. – V. třída    |
| Nepovinná informatika (Jiří Raška a Pavel Sumec) | V. - IX. třída   |

### 3. Údaje o pracovnících školy

Tým zaměstnanců je sestaven z kvalifikovaných učitelů, školní psycholožky, speciální pedagožky, asistentek pedagoga, vychovatelek ve školní družině, specializovaných pracovníků a odborníků z praxe.

Pedagogové odpovídají za kvalitní výuku, jejíž rámec základního vzdělání svou prací často obohacují a přesahují. To je patrné z jedinečného vedení znevýhodněných žáků, reedukačních programů a individuálních plánů pro jejich zařazení do běžné třídy, v přípravě projektového vyučování, na vlastivědných a přírodovědných výpravách po České republice, při tvůrčích hudebních, výtvarných a literárních dílnách, kde se mezi sebou setkávají žáci z různých tříd a učí se tak komunikaci a spolupráci. Jsou oporou žákům při přípravě a prezentacích u ročníkových prací nebo na slavnostech Sedmikrásky, které slouží zároveň jako celoškolní setkávání žáků, rodičů a další veřejnosti a poskytují možnost nahlédnout do dění ve třídách. Všichni učitelé se dále průběžně vzdělávají; každoročně se zúčastňují akreditovaných seminářů, výukových programů, workshopů a dalších pedagogických aktivit.

Avšak také nepedagogičtí pracovníci školy, hospodář, účetní a uklízečka tvoří náš tým. Bez nich by provoz školy nefungoval, i oni podporují svojí činností, dovednostmi a znalostmi v oblasti ekonomické, správní i údržby naší školy.

#### 3.1 Kmenoví zaměstnanci školy v roce 2019/2020

|                             |                                                                                             |
|-----------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------|
| Mgr. Pavel Sumec            | ředitel, Informatika, TV na II. stupni                                                      |
| Ing. Jaroslav Polášek       | hospodář                                                                                    |
| Helena Jurečková            | účetní, asistentka                                                                          |
| RNDr. Ivana Procházková     | zástupce ředitele, F, Volba povolání, výchovný a kariérní poradce                           |
| Mgr. Pavel Sedlák           | předměty v I. třídě                                                                         |
| Mgr. Taťána Eisenhammerová  | předměty ve II. třídě                                                                       |
| Mgr. Lenka Fiedlerová       | předměty ve III. třídě, TV II. stupeň                                                       |
| Ing. at Mgr. Jiří Krajča    | předměty ve IV. třídě                                                                       |
| Mgr. Stanislava Teturová    | předměty v V. třídě                                                                         |
| Ludmila Doležalová          | vychovatelka ve školní družině                                                              |
| Mgr. Magda Štěpánková       | vychovatelka ve školní družině, speciální pedagog                                           |
| Mgr. Jolana Sobotková       | Zeměpis, Matematika, Cvičení z matematiky                                                   |
| Mgr. Daniel Stibor          | Český jazyk, Hudební výchova, Práce s textem                                                |
| Mgr. Gabriela Poláchová     | Chemie, Přírodopis, koordinátor EVVO                                                        |
| Ing. Petra Mořkovská, Ph.D. | Matematika, Informatika, TV II. stupeň                                                      |
| Mgr. Kateřina Kehlerová     | Anglický jazyk, Cvičení z AJ                                                                |
| Mgr. Veronika Vašutová      | Španělský a anglický jazyk, TV II. stupeň                                                   |
| Mgr.A. Markéta Holíšová     | Dějepis, Výtvarná výchova a pracovní činnosti                                               |
| Mgr. Kateřina Hepová        | Výtvarná výchova a pracovní činnosti, Občanská výchova, Výchova ke zdraví, metodik prevence |
| Bc. Pavla Kyšáková          | asistentka pedagoga                                                                         |
| Martina Sumcová             | asistentka pedagoga                                                                         |
| Jitka Skotnicová            | asistentka pedagoga                                                                         |
| Lucie Oharková              | asistentka pedagoga                                                                         |
| Mgr. Ludmila Kubjátová      | školní psycholog                                                                            |

**Pedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020:**

|                    | počet fyzických osob | přepočtené úvazky |
|--------------------|----------------------|-------------------|
| Interní pracovníci | 22                   | 18,92             |
| Externí pracovníci | 0                    | 0                 |

**Další údaje o pedagogických pracovnících ve školním roce 2019/2020:**

| Pedagogický pracovník | Pracovní zařazení, funkce                 | Úvazek | Stupeň vzdělání, obor                               | Roků ped. praxe |
|-----------------------|-------------------------------------------|--------|-----------------------------------------------------|-----------------|
| 1                     | ředitel, učitel na I. a II. stupni        | 1      | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ                       | 28              |
| 2                     | učitel na I. stupni                       | 1      | VŠ - učitelství pro I. st. ZŠ                       | 21              |
| 3                     | učitelka na I. stupni                     | 1      | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ                       | 30              |
| 4                     | učitelka na I. stupni                     | 0,95   | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ                       | 21              |
| 5                     | učitel na I. stupni                       | 0,86   | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ                       | 26              |
| 6                     | učitelka na I. stupni                     | 0,86   | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ                       | 21              |
| 7                     | učitelka na II. stupni                    | 0,14   | VŠ – chemie a matematika                            | 2               |
| 8                     | zástupce ředitele, učitelka na II. stupni | 1      | VŠ – matematika                                     | 23              |
| 9                     | učitel na II. stupni                      | 1      | VŠ – český jazyk, občanská výchova                  | 20              |
| 10                    | učitelka na II. stupni                    | 0,91   | VŠ – zeměpis, matematika                            | 28              |
| 11                    | učitelka na II. stupni                    | 0,77   | VŠ – ochrana krajiny                                | 20              |
| 12                    | učitelka na II. stupni                    | 0,82   | VŠ – učitelství VV,OV                               | 12              |
| 13                    | učitelka na II. stupni                    | 0,55   | VŠ – dějiny umění, dějepis                          | 12              |
| 14                    | učitelka na II. stupni                    | 0,77   | VŠ – anglický a španělský jazyk                     | 6               |
| 15                    | učitelka na II. stupni                    | 0,68   | VŠ – anglický jazyk                                 | 12              |
| 16                    | asistentka pedagoga                       | 1      | SŠ – akreditovaný kurz                              | 16              |
| 17                    | asistentka pedagoga                       | 1      | SŠ – akreditovaný kurz                              | 12              |
| 18                    | asistentka pedagoga                       | 1      | SŠ – akreditovaný kurz                              | 12              |
| 19                    | asistentka pedagoga                       | 1      | VŠ – vychovatelství                                 | 2               |
| 20                    | vychovatelka – ŠD                         | 1      | SŠ – vychovatelství                                 | 22              |
| 21                    | speciální pedagog, vychovatelka – ŠD      | 0,89   | VŠ – učitelství pro I. st. ZŠ, speciální pedagogika | 18              |
| 22                    | školní psycholog                          | 0,5    | VŠ – sociální pedagogika, psychologie               | 3               |

**Průměrná délka pedagogické praxe je 17 let.**





### 3.2 Zajištění výuky z hlediska odborné a pedagogické způsobilosti

|                              | v % |
|------------------------------|-----|
| Požadovaný stupeň vzdělání : | 100 |
| Odborná kvalifikace :        | 100 |

4 pedagogové, kteří v minulém období neměli potřebnou odbornou kvalifikaci dle zákona o pedagogických pracovnících nebo k nám nově nastoupili, dokončili studium na vysokých školách.

### 3.3 Nepedagogičtí pracovníci ve školním roce 2019/2020

|                    | počet fyzických osob | přepočtené úvazky |
|--------------------|----------------------|-------------------|
| Interní pracovníci | 2                    | 2                 |
| Externí pracovníci | 0                    | 0                 |

#### Další údaje o nepedagogických pracovnících ve školním roce 2019/2020

| Ostatní pracovníci | Pracovní zařazení, funkce | Úvazek |
|--------------------|---------------------------|--------|
| 1                  | hospodář                  | 1      |
| 2                  | účetní – asistentka       | 1      |



### 3.4 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků a nepedagogických pracovníků školy (výčet studií, kurzů, seminářů a stáží, kterých se pracovníci zúčastnili)

|                                                                                        |
|----------------------------------------------------------------------------------------|
| Smysluplné domácí a online vzdělávání Robert Čapek                                     |
| Alternativní a podporující výukové metody Robert Čapek                                 |
| Letní škola líného učitele                                                             |
| Hodnocení není jenom klasifikace, pravidla a kritéria – Robert Čapek                   |
| Kurz Feuersteinova metoda a instrumentální obohacování.                                |
| MS Teams – 3 workshopy k výuce „Na dálku“                                              |
| Možnost rozvíjení čtenářské gramotnosti žáků                                           |
| Online tabule s aplikací whiteboard                                                    |
| Úskalí komunikace a konfliktů mezi lidmi – seminář s Věrou Facovou a Miroslavem Orlem. |
| OneNote a Wizer.me                                                                     |
| Komunikace s žáky a rodiči v dobách karantény                                          |
| Formativní hodnocení: Úvod a praktické ukázky                                          |
| Výtvarná výchova online: společně tvořit můžeme i na dálku                             |
| Problém zvaný ADHD a ADD.                                                              |
| Úskalí komunikace a osobnosti, workshop.                                               |
| ČTEME? ČTETE! Workshop.                                                                |
| Emoční inteligence                                                                     |
| Alternativní metody ve výuce ČJ.                                                       |
| Rodiče a doba koronavirová, seminář.                                                   |
| Spolupráce učitele s asistentem pedagoga                                               |
| Zdravotník zotavovacích akcí.                                                          |
| Jiří Halda: Dítě není malý dospělák a dospělák nemá být velké dítě – očima pedagoga    |

|                                                                     |
|---------------------------------------------------------------------|
| Tvorba anglického divadla.                                          |
| Critical Thinking and Media Literacy in an English language.        |
| Polytechnická výchova                                               |
| Asertivita a komunikace                                             |
| Orientace dětí v čase a prostoru                                    |
| Přírodní experimenty pro děti předškolního a mladšího školního věku |
| Za sklem – asistenti – děti s PAS                                   |
| Skupinová supervize školních psychologů                             |
| Workshop k interaktivní výstavě IQ Park – Poznávej se               |
| Digitální technologie a děti.                                       |
| Vyučování a hodnocení žáků v rámci společného vzdělávání.           |
| Klima třídy – Člověk v tísní                                        |
| Osobnostní a vzdělávací potřeby mimořádně nadaných dětí.            |
| Vedení komunitního kruhu                                            |
| Dokumentaristou z domova                                            |
| Google Suite, Google classroom                                      |
| Školní zralost                                                      |
| Olympijský víceboj – workshop TV                                    |
| Koučink                                                             |
| Supervize týmu Sedmkrásky                                           |
| Supervize vedení ZŠ Sedmkráska                                      |
| Personální, mzdová a další legislativa – cyklická školení.          |

**Finanční náklady na DVPP činily 23 249,- Kč.**  
**Finanční náklady na DVNP činily 4 590,- Kč.**

Většina školení byla realizována a hrazena v rámci projektu MAPII Rožnovsko.

V období březen–květen 2020 byla některá online školení vzhledem k mimořádným opatřením (Covid-19) poskytována zdarma.

## 4. Údaje o žácích

Žáci jsou partnery a jedinečnými osobnostmi – spoluvytvářejí a naplňují hodnotové a koncepční pilíře Sedmíkrásky. Úmluva o právech dítěte je pak tím nejlepším rámcem pro vztahy mezi žáky a učiteli.

### 4.1 Zapisované a zapsané děti ve školním roce 2019/2020

| Zapisování | Zapsaní | Zapsaní po odkladu | Nastoupily do<br>I. třídy 2020/2021 |
|------------|---------|--------------------|-------------------------------------|
| 28         | 16      | 2                  | 18                                  |

### 4.2 Výsledky výchovy a vzdělávání

**Celkový prospěch žáků ve škole za uplynulý školní rok 2019/2020**

| Ročník                  | Počet žáků<br>celkem | Prospěli s vyznamenáním | Pro-<br>spěli | Neprospěli<br>/ nehodno-<br>cení | Hodnocení<br>slovně |
|-------------------------|----------------------|-------------------------|---------------|----------------------------------|---------------------|
| 1.                      | 18                   | 18                      | 0             | 0                                | 18                  |
| 2.                      | 18                   | 18                      | 0             | 0                                | 18                  |
| 3.                      | 18                   | 18                      | 0             | 0                                | 18                  |
| 4.                      | 18                   | 13                      | 5             | 0                                | 18                  |
| 5.                      | 18                   | 18                      | 0             | 0                                | 18                  |
| <b>Celkem 1. stupeň</b> | <b>90</b>            | <b>85</b>               | <b>5</b>      | <b>0</b>                         | <b>90</b>           |
| 6.                      | 18                   | 15                      | 3             | 0                                | 18                  |
| 7.                      | 18                   | 16                      | 2             | 0                                | 0                   |
| 8.                      | 17                   | 11                      | 6             | 0                                | 0                   |
| 9.                      | 14                   | 11                      | 3             | 0                                | 0                   |
| <b>Celkem 2. stupeň</b> | <b>67</b>            | <b>53</b>               | <b>14</b>     | <b>0</b>                         | <b>18</b>           |
| <b>Škola celkem</b>     | <b>157</b>           | <b>128</b>              | <b>19</b>     | <b>0</b>                         | <b>108</b>          |



### 4.3 Hodnocení žáků

I.) učitelé hodnotí žáky: v 1. – 5. ročníku slovně, v 6. ročníku se známkuje se slovním komentářem, v 7., 8. a 9. ročníku se známkuje; kromě zápisů v žákovské knížce mají rodiče možnost prohlédnout si konkrétní výsledky žáků – pro každého žáka je vedeno portfolio jeho prací s komentáři.

II.) sebehodnocení žáků (velmi důležitá součást hodnocení; žáci mají příležitost lépe a konkrétněji si uvědomit své silné i slabší stránky, učí se samostatně si stanovit cíle, jichž by měli dosáhnout).

Na I. stupni hodnotící hodiny (klíma třídy) a týdenní zápisy (probírané učivo + chování).

Na II. stupni sebehodnotící formuláře po uzavření etapy učiva v jednotlivých předmětech. Pololetní hodnocení učitelů žáků.

4 x za rok probíhaly třídní schůzky a konzultace s rodiči, v případě potřeby i častěji.

Dotazníky pro žáky, rodiče a zaměstnance školy s důrazem na atmosféru školy, vztahy, chování – Klíma školy.

Vědomosti, logické schopnosti a praktické dovednosti 5. a 9. ročníků byly prověřovány akreditovanými testy ČŠI, a SCIO.



## Testování, dotazníky 2019/2020

### A. SCIO TESTOVÁNÍ

**český jazyk, matematika, obecné studijní předpoklady a SCATE (individuální ověřovací test anglického jazyka, který je celoevropsky uznávaný)**

Žáci 9. ročníku se na podzim jako každoročně zúčastnili SCIO testování s cílem zjistit stav vědomostí a dovedností budoucích absolventů a připravit se na přijímací zkoušky.

Celkově se testování zúčastnilo okolo 18 520 žáků z 972 tříd jiných škol.

Výsledky našich žáků byly ve všech oblastech vysoce nadprůměrné, konkrétně:

- **Český jazyk – výsledky** řadí naše žáky mezi **10 % nejúspěšnějších škol**. Ze závěrů OSP vyplývá, že studijní potenciál žáků je využíván optimálně.
- **Matematika** - výsledky řadí naše žáky mezi **10 % nejúspěšnějších škol, dokonce na stejnou úroveň jako studenti víceletých gymnázií**. Ze závěrů OSP vyplývá, že studijní potenciál žáků je využíván velmi dobře, výsledky byly dokonce na vyšší úrovni než studijní předpoklady.
- **OSP (obecné studijní předpoklady)** - výsledky řadí naše žáky mezi **10 % nejúspěšnějších škol**.
- **Anglický jazyk SCATE** (individuální ověřovací test anglického jazyka, který je a celoevropsky uznávaný) - **polovina žáků dosáhla úrovně A2, a téměř polovina B1, a dokonce i B2.**

### B. KLIMA TŘÍD

#### Dotazníkové šetření klimatu tříd v 2.– 9. ročníku

Na podzim proběhlo v jednotlivých třídách sociometrické šetření (anonymně na počítačích) - Klima třídy. Dotazník je zaměřen na zjišťování úrovně jednotlivých složek třídního klimatu (pocit bezpečí, přátelství, spolupráce), umožňuje náhled do vzájemného hodnocení spolužáků, jejich kamarádských i nepřátelských vazeb a nabízí přehled o sociálních rolích (statutech) jednotlivých žáků ve třídě. Po vyhodnocení dotazníků je k dispozici celkový obraz atmosféry a vztahů ve třídě – jak se žáci ve třídě cítí, jaké mají vazby – přátelské či naopak, dále jestli je někdo v kolektivu vyčleněný či osamocený apod. Třídní učitel spolu s výchovným poradcem, školním psychologem a dalšími učiteli včetně vychovatelek a asistentek pedagoga využívá těchto poznatků pro zlepšení vztahů jak mezi žáky navzájem, napříč školou i učiteli.

### C. HODNOCENÍ UČITELŮ ŽÁKY

Hodnocení učitelů žáky má na 2. stupni více než dvacetiletou tradici. Letos jsme zvolili anonymnější formu, a to elektronický dotazník. Žáci se vyjadřovali k následujícím otázkám a jednotlivým učitelům volbou možností – rozhodně souhlasím, spíše souhlasím, spíše nesouhlasím, rozhodně nesouhlasím.

Učitel – jméno:

1. Umí srozumitelně předat, vysvětlit látku.
2. Jeho/její hodiny jsou zajímavé, různorodé (učíme se více způsoby – výklad učitele, obrázky/videa, diskuse, práce ve skupině či ve dvojici, praktické činnosti ...).
3. V jeho/jejich hodinách vím, co mám právě za úkol a čemu se věnujeme.
4. Předem a jasně vysvětlí, za co bude žák hodnocen.
5. Z jeho/jejich hodin si odnáším i něco do života, nad rámec předmětu (jak se učit, jak spolupracovat, řešit problém, hledání souvislostí...).
6. V jeho/jejich hodinách je příjemná atmosféra.
7. Volné sdělení

### D. ZPĚTNÁ VAZBA K VÝUCE NA DÁLKU

Po měsíci a půl výuky „Na dálku“ jsme požádali žáky i rodiče o zpětnou vazbu. Výsledky podpořily a ocenily způsob učení online. Hlavně vyzdvihly propojení jednotlivých předmětů, zadávání týdenní práce a kreativitu.



**Škola:** ABET Základní škola Sedmikráska, o.p.s., Rožnov pod Radhoštěm

## Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce řadí vaši školu mezi 10 % neúspěšnějších škol v testování.

### Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly výborné v částech:

- mluvnice

průměrné v částech:

- sloh a komunikace
- literatura a čtenářská gramotnost

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly výborné v částech:

- znalosti

průměrné v částech:

- interpretace a získávání informací
- posouzení

### Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

## Matematika

Výsledky vašich žáků v matematice řadí vaši školu mezi 10 % neúspěšnějších škol v testování.

### Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly výborné v částech:

- závislosti, vztahy a práce s daty
- nestandardní aplikační úlohy a problémy
- číslo a proměnná
- geometrie v rovině a prostoru

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly výborné v částech:

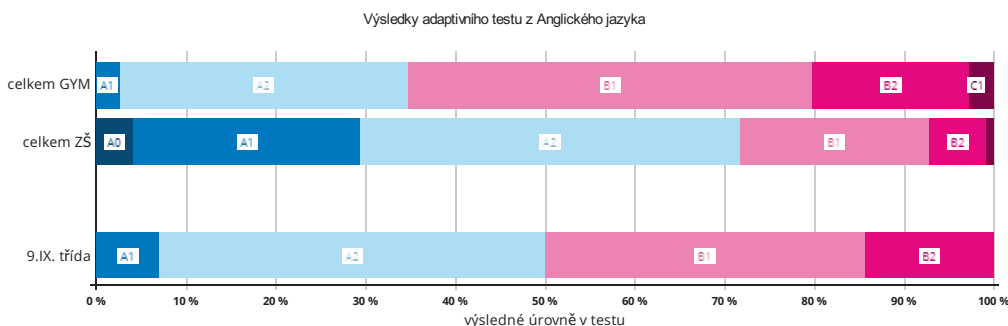
- aplikace
- znalosti
- porozumění

### Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v matematice využíván dobře. Výsledky žáků jsou na vyšší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, učitelé s ním zřejmě velmi dobře zacházejí a žáci pracují nad svoje možnosti.

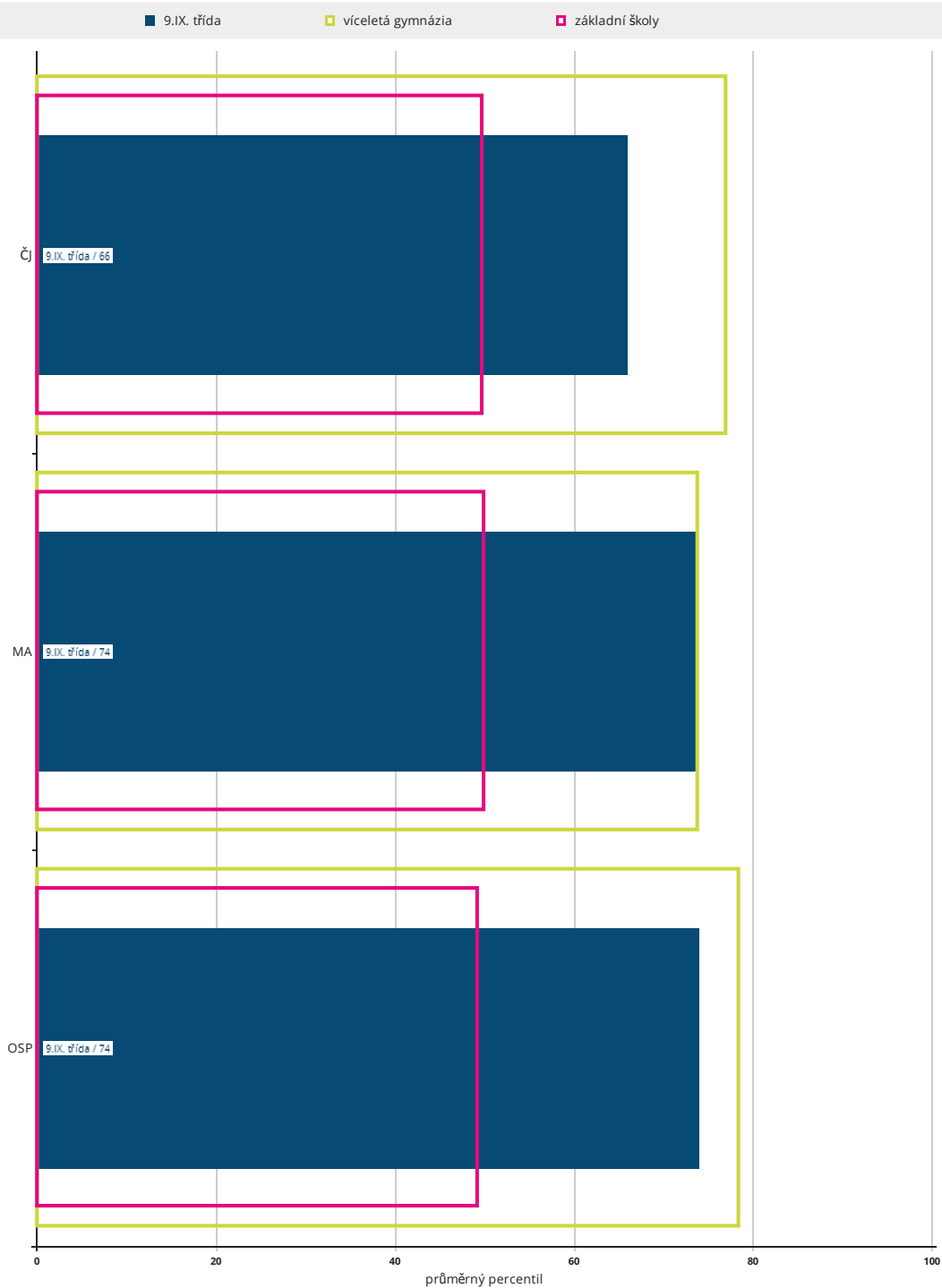


- Jak výsledky správně pochopit a využívat?
- Zjistěte z výsledků, čím se může škola pochlubit a na čem by mohla zapracovat.
  - Při čtení výsledků berte v úvahu specifické podmínky vaší školy.
  - Výsledky doplňte i dalšími informacemi o žácích a třídách a stále s nimi pracujte.



Podrobné výsledky všech testů i jednotlivých tříd obsahuje analytická část zprávy.

Průměrný celkový percentil po jednotlivých třídách

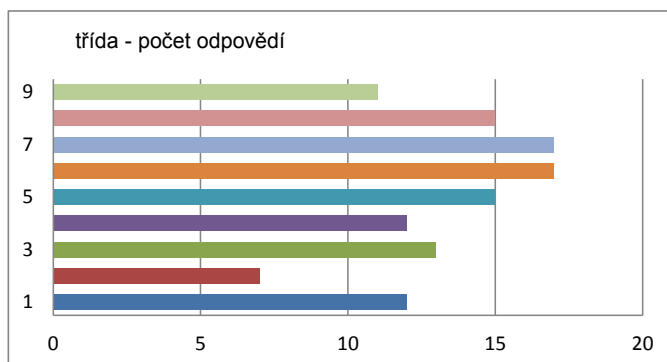


počet respondentů: OSP: 14 / GYM:555 / ZŠ:17926 MA: 14 / GYM:549 / ZŠ:18024 ČJ: 14 / GYM:628 / ZŠ:18179

## Zpětná vazba k výuce na dálku k 30. 4. 2020 – vyhodnocení dotazníku

Rádi bychom požádali o zpětnou vazbu jak Vás, rodiče a zákonné zástupce dětí, tak samotné žáky a žákyně. U mladších dětí nebo v ostatních individuálních případech žádáme o spolupráci při vyplňování dotazníku rodiče. Rodiče dostali odkaz e-mailem a žáci 2. stupně přes MS Teams. Celkem odpovědělo 120 osob.

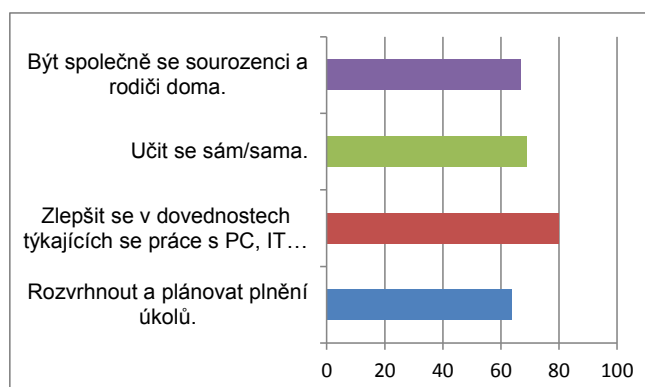
### 1. Uveďte třídu.



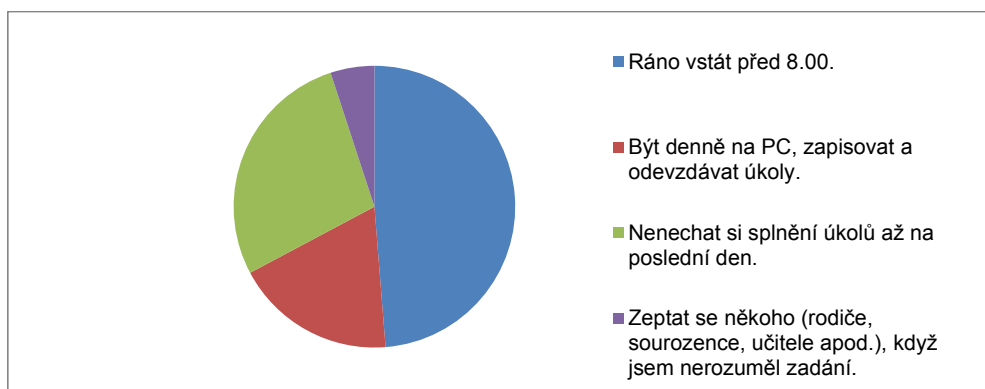
### 2. Jméno a příjmení:

Vyplňovali rodiče, rodiče s dětmi, samotní žáci.

### 3. Co se vám během výuky na dálku dařilo? (Můžete vybrat více možností. Pokud jste nenašli to, co se vám dařilo, v žádném z následujících bodů, připište prosím informaci pod nabízené odpovědi.)



### 4. Co se vám osobně během výuky na dálku nedařilo, co bylo těžké? (Můžete vybrat více možností. Pokud jste nenašli to, co se vám nedařilo, v žádném z následujících bodů, připište prosím informaci pod nabízené odpovědi.)



#### 4.4 Přehled žáků přijatých ke studiu na středních školách a umístění absolventů v roce 2020

V tomto roce, i přestože přijímací test proběhl pouze v jednom termínu, naši žáci uspěli hned v 1. kole a obsadili dokonce první místa v gymnáziu pro 4letý obor.

*To potvrzuje i výsledková sestava z testů jednotné přijímací zkoušky z matematiky a z českého jazyka (viz níže).*

#### 9. ročník

Střední průmyslová škola akademika Heyrovského Ostrava, Aplikovaná chemie

Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm

Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm

Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm

Gymnázium Rožnov pod Radhoštěm

Gymnázium F. Palackého Valašské Meziříčí

ISŠ, Palackého 239/49, Valašské Meziříčí, Gastronomie

Střední uměleckoprůmyslová škola sklářská Valašské Meziříčí, Užitá malba

Střední škola zemědělská a přírodovědná Rožnov pod Radhoštěm, Agropodnikání

Střední škola informatiky, elektrotechniky a řemesel Rožnov pod Radhoštěm, Moderní informační technologie

Střední škola informatiky, elektrotechniky a řemesel Rožnov pod Radhoštěm, Moderní informační technologie

Střední škola informatiky, elektrotechniky a řemesel Rožnov pod Radhoštěm, Moderní informační technologie

Střední škola Kostka Vsetín, Ekonomika a podnikání – Žurnalistika a média

Střední škola Kostka Vsetín, Předškolní a mimoškolní pedagogika

#### 7. ročník

Gymnázium F. Palackého Valašské Meziříčí

izo\_0495820 **Základní škola Sedmikráska, o.p.s.**

Bezručova 293, Rožnov pod Radhoštěm, psč 756 61



|         |                              | ČESKÝ JAZYK |        |                                      |            |                  |        |                  |     |       |       |
|---------|------------------------------|-------------|--------|--------------------------------------|------------|------------------|--------|------------------|-----|-------|-------|
|         |                              | PŘIHLÁŠENÍ  | KONALI | PRŮMĚRNÉ<br>PERCENTILOVÉ<br>UMÍSTĚNÍ | % SKÓR     |                  |        |                  |     |       |       |
|         |                              |             |        |                                      | PRŮMĚ<br>R | DOLNÍ<br>KVARTIL | MEDIÁN | HORNÍ<br>KVARTIL | MAX |       |       |
| CELÁ ČR | UCHAZEČI O 4LETÉ<br>OBORY    | 69068       | 66306  | 50,0                                 | 60,2       | 46               | 60     | 74               | 100 | 69068 | 66470 |
|         | UCHAZEČI O 6LETÁ<br>GYMNÁZIA | 5564        | 5342   | 50,0                                 | 55,2       | 44               | 56     | 68               | 98  | 5564  | 5348  |
|         | UCHAZEČI O 8LETÁ<br>GYMNÁZIA | 19299       | 18299  | 50,0                                 | 56,4       | 40               | 56     | 74               | 100 | 19299 | 18307 |
| ŠKOLA   | ŠKOLA CELKEM                 | 15          | 15     | x                                    | x          | x                | x      | x                | x   | 15    | 15    |
|         | UCHAZEČI O 4LETÉ<br>OBORY    | 13          | 13     | 59,8                                 | 67,7       |                  |        |                  |     | 13    | 13    |
|         | UCHAZEČI O 6LETÁ<br>GYMNÁZIA | 1           | 1      | 63,1                                 | 62,0       |                  |        |                  |     | 1     | 1     |
|         | UCHAZEČI O 8LETÁ<br>GYMNÁZIA | 1           | 1      | 39,7                                 | 50,0       |                  |        |                  |     | 1     | 1     |

## 4.5 Hodnocení výsledků výchovného působení

Na škole je zřízeno školní poradenské pracoviště. Informace jsou dostupné na webu školy, kontakty jsou i v žákovských knížkách. Poradenské služby ve škole jsou zajišťovány výchovným poradcem, školním metodikem prevence, speciálním pedagogem a školním psychologem. Jednotlivé problémy byly mapovány ve spolupráci s pedagogickým sborem, řešení pak hledáno spolu s odbornými institucemi jako PPP, SPC a organizacemi podporujícími pomáhající profese, zabývající se klimatem ve školách apod. V tomto školním roce se jednalo o problematiku kyberšikany, vztahů mezi vrstevníky, náznaků záškoláctví, neúspěchů ve studiu, nebezpečí užití pyrotechniky. V žádném z řešených případů ve škole nedošlo na kázeňský postih.

### Snížené stupně z chování na konci školního roku 2019/2020:

|                  | Počet | % ze všech žáků školy |
|------------------|-------|-----------------------|
| 2 – uspokojivé   | 0     | 0                     |
| 3 – neuspokojivé | 0     | 0                     |

### Neomluvené hodiny za školní rok 2019/2020:

|               | Počet | % ze všech zameškaných hodin |
|---------------|-------|------------------------------|
| 1. pololetí   | 0     | 0                            |
| 2. pololetí   | 0     | 0                            |
| za školní rok | 0     | 0                            |

## 5. Integrace znevýhodněných žáků

*... každý člověk není jen on sám, je také jedinečným, zcela zvláštním, ve všech případech důležitým a podivuhodným bodem, v němž se kříží jevy světa, jen jedinkrát takto, a už nikdy znovu. Proto je příběh každého člověka důležitý, věčný, božský, a proto je každý člověk, dokud nějak žije a plní vůli přírody, úžasný a hodný veškeré pozornosti.*

(Demian, Hermann Hesse)

Integrace znevýhodněných žáků je postavena na soužití žáků znevýhodněných zdravotně, sociálně či výukově spolu s žáky, jež podobné problémy nemají. Nevzniká však oddělený kolektiv „problémových“ žáků, znevýhodnění žáci chodí do třídy spolu s ostatními žáky a jsou jejich rovnocennými partnery. Integrovaní žáci získávají uznání za svůj přínos k jakékoliv lidské činnosti právě pro svou odlišnost (nehledě na to, že sami žáci mezi sebou nacházejí častěji více společného než odlišného).

### Projekt inkluzivního vzdělávání

ZŠ Sedmíráska se integraci znevýhodněných žáků věnuje systematicky již od roku 1993. Po několika letech hledání pedagogicky únosné míry (vyvážení třídního kolektivu, volby vhodných pedagogických metod, finanční limity...) jsme dospěli do současného stavu, kdy při přijímání každého žáka bereme zřetel na kolektiv dané třídy a naše reálné možnosti. Je možné integrovat jen žáky s takovými speciálními vzdělávacími potřebami, pro které můžeme zajistit odpovídající péči (některé druhy znevýhodnění, jež vyžadují využití zvláštních prostor a pomůcek, nejsme dosud schopni z finančních a organizačních důvodů zabezpečit). Také počet integrovaných žáků musí být zvládnutelný (nemělo by být narušeno vzdělávání žáků neznevýhodněných).



### **Styl práce s žáky se speciálními vzdělávacími potřebami:**

- žákům se speciálními vzdělávacími potřebami je vypracován individuální vzdělávací plán (s přihlédnutím ke konkrétnímu znevýhodnění je z učiva daného ročníku vybrána látka, již má žák šanci zvládnout);
- žáci se spolu se speciálním pedagogem několikrát týdně účastní pedagogické intervence a předmětu speciální pedagogické péče (tzv. reedukací, v nichž jsou znovu individuálně a úměrně tempu žáka opakovány a upevňovány základy učiva);
- žáci mohou také navštívit školního psychologa.

## **5.1 Asistence pedagoga**

Role a postavení asistenta pedagoga vychází z idejí Národního plánu vyrovnávání příležitostí pro občany se zdravotním postižením a z doporučení mezinárodních deklarací a norem považovat za přirozené a prioritní umístění dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami v prostředí běžné školy se speciálně-pedagogickou podporou.

Asistence pedagoga žákům výrazně fyzicky či smyslově znevýhodněným napomáhá k nerušenému anebo aspoň uspokojivému průběhu komunikativního procesu – jak pro výměnu informací, osvojování poznatků a dovedností, společnou činnost, výuku, tak pro uspořádávání mezilidských vztahů. Možnost komunikace je jednou ze základních potřeb člověka, bez uspokojivých komunikativních dovedností je člověk izolován. V případě naší školy spadá pracovní náplň asistenta mnohdy i k volnočasovým aktivitám klientů, k víkendovým a relaxačním pobytům. Asistent pedagoga má stanovenou pevnou pracovní dobu (přímou a nepřímou pedagogickou činnost a přípravu, jež koresponduje s rozvrhem hodin a požadavky žáků a učitelů).

**Ve školním roce 2019/2020 byly u nás zaměstnány 4 asistentky pedagoga.**

## **5.2 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami**

|                                                       |           |
|-------------------------------------------------------|-----------|
| Podpůrná opatření, stupeň 1                           | 10        |
| Podpůrná opatření, stupeň 2                           | 10        |
| Podpůrná opatření, stupeň 3                           | 6         |
| <b>Žáci s individuálním vzdělávacím plánem celkem</b> | <b>12</b> |

**Speciální pedagogové SPC a PPP hodnotili kvalitu poskytovaných služeb a soulad se standardy a potřebami žáků se speciálními vzdělávacími potřebami kladně.**

## **5.3 Úpravy v organizaci výuky**

Pedagogická intervence: 3 žáci.

Předmět speciálně pedagogické péče: 6 žáků.

Jedná se o vyučovací jednotky, na kterých se 1-2 x týdně při individuálních sezeních setkává speciální pedagog, učitel, popřípadě školní psycholog spolu s jedním nebo dvojicí žáků, jež mají vzhledem ke svému znevýhodnění vzdělávací nebo výchovné problémy, a za pomoci speciálních reedukačních metod a kompenzačních pomůcek pomáhají tyto jednotlivé případy řešit.

## 5.4 Školní poradenské pracoviště

Poradenské služby na Sedmíkrásce jsou nyní zajišťovány následujícími pedagogy:

- Ivana Procházková – výchovný a kariérový poradce
- Ludmila Kubjátová – školní psycholog
- Kateřina Hepová – metodik prevence
- Magda Štěpánková – speciální pedagog

### **Proběhlé aktivity ve školním roce 2019/20 podle oblastí:**

1. **Prevence kyberšikany** – projekt E – Bezpečí, individuální schůzky s rodiči žáků na 2. stupni, cílené hodiny Výchovy ke zdraví a Informatiky.
2. **Návykové látky** – „Drogy tady a teď“ workshop neziskové organizace Agarta pro žáky 8. a 9. ročníku, cílené hodiny Výchovy ke zdraví a Chemie, diskuze se školní psycholožkou.
3. **Odlišnost/jinakost** - konzultace s organizací Za sklem o.s. Zlín k jednotlivým kolektivům a 2x jejich program pro žáky (skrytě cílené na spolužáka s PAS). Návštěva a spolupráce s centrem Áčko p.o. (poradna pro rodiny s dětmi s PAS a ADHD). V průběhu roku speciální pedagog pokračoval v intervencích ve třídách druhého stupně, kde společně s žáky probrali téma Jinakosti i vzhledem k integraci žáků s PO (v čem jsou projevy těchto žáků specifické a proč).
4. **Klima tříd** - dotazníková šetření Klima třídy, třídnické hodiny. Psycholožka se věnovala preventivnímu působení na třídní kolektivy aplikací her a skupinových diskusí na rozvoj spolupráce a vzájemné komunikace. Ve třídách byly užívány techniky na uvědomování a zpracování emocí, techniky relaxací a *mindfulness* pro děti.

Dále poskytovala individuální podporu žákům a rodičům při zvládání nejrůznějších životních situací. Zaměřovala se na práci s emocemi a posílení *resilience* u žáků, aplikovala techniky rozhovorů dle „Kids Skills“ a pracovala s relaxacemi a imaginacemi.

5. **TRIUMF** – představení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež v Rožnově, navázání kontaktů, předávání informací žákům.
6. **Volba povolání** – besedy s absolventy, návštěva Burzy škol regionu ve Vsetíně, prezentace místních škol ve Volbě povolání, schůzka MAP se zástupci firem a škol k podpoře a motivaci studia žáků pro místní firmy, exkurze do firmy Robe.
7. **Výuka Na dálku** – speciální pedagog v průběhu karantény zajišťoval podporu žáků se SVP pomocí různých technologií, komunikoval s žáky i rodiči. Dále konzultoval s učiteli (hlavně jazyků) zadávání práce žákům dle jejich možností a schopností. Školní psycholožka poskytovala dle potřeby dětem a rodičům mailové, telefonické nebo Skype konzultace. Výchovná poradkyně řešila problematiku nezapojených žáků, pomoc s online komunikací, zpracováním týdenních úkolů, motivací.
8. **Žáci s SVP** – řešení problematiky hodnocení (klasifikace známkou) s možností zažít úspěch. Podpora žáků ve třídách, kde není asistence. Intervence ve výuce v první třídě a školní družině, kde bylo třeba zasahovat u afektů, provádět sledování a shromažďovat podklady pro PPP, SPC. Odborná podpora komunikace rodič a učitelé.



## 6. Významné výchovně-vzdělávací akce, události a mimoškolní aktivity

### Celoškolní akce

Slavnostní zahájení nového školního roku

Světluška – Sedmíráska podporuje projekt Nadačního fondu Českého rozhlasu založený na solidaritě a dobré vůli lidí, kteří se rozhodli darovat nevidomým trochu světla

Běh za zdravím – běh žáků v rožnovském parku

Zero waste – celoškolní projekt

Podzimní slavnost a pátrací hra

Den otevřených dveří na Sedmírásce

Projekt 30 let Sametové revoluce

Mikuláš – devátáci pro I. stupeň

Vánoční slavnost – zpívání a oheň na Hradisku

Celoškolní PF „Správný kód“

Jarní slavnost „Na dálku“

Letní slavnost ve Valašském muzeu v přírodě v Rožnově pod Radhoštěm – hudební a dramatický program, vyhlášení úspěšných žáků školy, vítání budoucích prvňáčků, rozloučení se školním rokem, s absolventy...

## **I. stupeň**

### **září**

turistické vycházky a výlety po okolí s hrami  
cyklovýlety po okolí za účasti rodičů  
divadelní představení „Ať žijí duchové“  
výstava M. Kotrby s aktivitami pro žáky  
Putování s Broučky  
návštěvy knihovny – besedy a pořady

### **říjen**

Naše obec – návštěva důležitých míst v Rožnově p/R  
výtvarné projekty v parku, land-art  
vaření ve školní kuchyňce  
lektorské programy k Mezinárodnímu dni archeologie ve Vsetíně  
projekt Učíme se venku  
logická olympiáda  
vystoupení na podzimní slavnosti školy  
Dýňový den (Halloween)  
Poznávej se! - výstava

### **listopad**

bruslení I. stupně  
turnaj v házené II. tříd  
besedy v knihovně  
beseda s Markem Holečkem  
pokusy a věda  
program organizace Za sklem o.s. Zlín

### **prosinec**

turnaj v házené  
Den deskových her  
Exkurze v ROBE, Valašské Meziříčí  
závody v plavání  
návštěva Mikuláše  
vánoční besídky tříd – posezení s rodiči  
nocování ve škole

### **leden**

sáňkování na Severce  
předplavecká a plavecká výuka I. – III. třídy  
návštěva Zdravotních klaunů  
předávání pololetního vysvědčení

### **únor**

lyžařský výcvik na Sachově studánce  
Badatelský den – pokusy a zábavná věda  
předplavecká a plavecká výuka I. – III. třídy  
Masopust ve škole a v knihovně  
recitační soutěž SVČ v Rožnově p/R

### **březen, duben a květen**

výuka „Na dálku“

### **červen**

Učíme se venku – třídní projekty  
vycházky a cyklovýlety po okolí  
jízda na koni  
rozloučení se školním rokem  
předávání vysvědčení

## II. stupeň

### září

výlety a turistické vycházky II. stupně  
organizace sbírky Světluška  
hudební a zeměpisné setkání s anglickým rodilým mluvčím  
exkurze a výukový program Legiovlak

### říjen

Planeta 3000, výukový program s promítáním  
interaktivní výstava IQ parku "POZNÁVEJ SE!"  
představení nízkoprahového zařízení pro děti a mládež TRIUMF klub  
lektorské programy k Mezinárodnímu dni archeologie ve Vsetíně  
Logická olympiáda  
preventivní protidrogový program organizace Agarta  
Burza škol Vsetín

### listopad

přírodopisné Učení venku  
program organizace Za sklem o.s. Zlín  
Okresní kolo v kopané - hoši VI. a VII. ročník  
florbal - dívky a hoši z 2. stupně  
beseda pro žáky Sedmikrásky - Mára Holeček

### prosinec

Mikuláš pro I. – V. třídu  
anglické divadlo A Show Full of Lies  
předvánoční bowling  
přespávání ve škole

### leden

Svět kamenů  
návštěva Zdravotních klaunů

### únor

Judo a sebeobrana  
Závody ve šplhu  
návštěva divadelního představení "Bylo (ne) bylo?"  
projekt "Ekologie včely"

### březen, duben a květen

výuka „Na dálku“

### červen

prezentace ročníkových prací  
výlety a procházky tříd  
předávání vysvědčení

### Měsíc svítí

Měsíc svítí  
tam dolů  
na luční kvítí  
u táborů

Měsíc svítí  
tam v dáli  
na luční kvítí  
starému králi

*Tadeáš Krajina*



## 6.1 Ocenění a úspěchy v roce 2019/2020

### **Mezinárodní filmový festival TEENFILMFEST**

5. třída pod vedením Pavla Sedláka se se svým animovaným filmem "Psí duše" umístila v prosinci 2019 na 1. místě mezinárodního filmového festivalu TEENFILMFEST v Praze, kategorie animovaný film 8-12 let.

### **48. ročník Mezinárodní dětské výtvarné výstavy Lidice**

#### *Medaile školy za kolekci grafiky*

Kolektivní práce dětí „Herbář“ (7-10 let) Dohnálková Julie 10 let , Karafiát Natan 9 let, Malěř Kryštof 7 let, Mudrová Julie 10 let, Slováková Monika 10 let, Tetur Martin 7 let, Veselka Štěpán 9 let

#### *Medaile za fotografii*

Dohnálek Marek, 12 let, Krajina Tadeáš, 12 let, Pšenica Ondřej, 12 let

#### *Medaile školy za kolekci fotografií*

Danielová Eva 12 let, Dohnálek Marek 12 let, Holišová Amálie, 13 let, Kovářová Marie 11 let, Krajina Tadeáš 12 let, Pšenica Ondřej 12 let, Šavrdá Jakub 12 let, Zajíc Vojtěch 12 let

#### *Medaile*

Lajšnerová Dita 11 let, Polášková Zora 11 let, Sedláková Nela 10 let,



### *Čestná uznání*

Dostálová Barbora 12 let, Dostálová Sára 8 let, Hermová Apolena 11 let, Kehler Filip 7 let, Malěř Kryštof 7 let, Malík Teo 8 let, Orságová Jolana 10 let, Pšenícová Tereza 9 let, Štorková Rozálie 12 let, Šustková Karolína 12 let, Veselka Štěpán 9 let, Závacký Matěj 9 let

### **Vědomostní soutěže**

Krajské kolo zeměpisné olympiády

Matěj Veselka získal 3. místo v krajském kole zeměpisné olympiády.

### **Soutěže a přehlídky v uměleckém projevu**

Vendula Čápková a Alice Nejezchlebová se zúčastnily okrskového kola recitační soutěže.

Jolana Orságová postoupila do krajského kola recitační soutěže základních uměleckých škol.

### **Literární soutěž O poklad strýca Juráša**

Sára Posadová - 3. místo s prací Moje nejlepší paní učitelka, Klára Kubínová 1. místo s prací Můj ideální den ve škole, Albert Parma 2. místo s komiksem Školní výlet do dalekých zemí a Anička Nejezchlebová v kategorii 4. a 5. tříd také s příběhem Můj ideální den ve škole

### **Ve čtenářské soutěži** vyhlášené městskou knihovnou byly oceněny tyto žákyně naší školy:

Julie Mudrová a Karmela Mendoza Jakub.

### **Sport**

**Házená** – turnaj škol Rožnovska

1. místo výběr žáků 2. třídy

3. místo výběr žáků 1. třídy

### ***Fotbalový turnaj mladších žáků***

Žáci 4. – 7. třídy se zúčastnili okrskového kola mladších žáků v kopané. Kluci odehráli jedno z nejpeknějších zápasů a v boji o první místo těsně podleli v penaltovém rozstřelu.

### ***Lezení na umělé stěně – Drápačka***

Na Drápačce se nám již tradičně dařilo. Z děvčat - ve svých kategoriích obsadila Vendy Čápková 1.místo, Tereza Pšenícová 1.místo, Dorotka Válková 3.místo a Julie Dohnálková 4.místo. V chlapcích - Ondra Pšenica 1.místo a Jáchym Štěpánek 2.místo.

### ***Závody ve šplhu***

Pro zlatou si vylezla Vendula Čápková (3.tř.), Ida Kostková (8. tř.) a Jan Einšpígl (8.tř.). Honza vylezl s nejlepším časem celých závodů (3s) a Ida byla zase nejrychlejší ze všech dívek. Stříbrnou medaili vybojovali Tereza Pšenícová (4.tř.), Ondřej Pšenica (6.tř.) a Jan Malěř (9.tř.). Dále školu reprezentovali Josef Slovák (3.tř.), Vít Barabáš (4.tř.) a Hana Bocková (5.tř.), kterým medaile utekla jen o fous.

### ***Běh za zdravím***

Eliáš Oharek 3. místo

### ***Vánoční plavecké závody***

chválíme všechny mladé plavce Matyáše Baroše 2. místo, Sáru Posadovou 3. místo, Evu Danielovou 3. místo a Štěpána Veselku 2. místo, kteří v bazéně dosáhli krásných úspěchů.

### ***Mikulášský turnaj v šachu***

Přemysl Martiška 1. místo



## **7. Publicita, veřejná jednání, ohlasy**

Kabelová televize Beskyd – reportáž z akcí, např. „Dobývání Hradiska“, vyhodnocení soutěže Technický talent nebo ocenění Pedagog roku.

Články ve Spektu Rožnovska, realizace školních projektů a zápis do I. třídy.

Informační nástěnka na budově pošty v Rožnově p. Radhoštěm.

Výroční zpráva o činnosti a hospodaření.

Webové stránky školy.

Prezentace školy na Mezinárodní výtvarné výstavě v Lidicích.

## 8. Zdroje financování

- **dotace MŠMT, KÚ Zlín na neinvestiční výdaje**

Jsou nejvýznamnějším finančním zdrojem naší organizace jako subjektu působícího v resortu školství. Škola na každý školní rok uzavírá smlouvu o základní a zvýšené dotaci (podle zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízeníům). Uzavření smlouvy o poskytnutí dotace je vázáno na splnění řady požadavků (zařazení školy do sítě škol MŠMT, správné vyúčtování dotací, předložení kladného výroku auditora, průměrné a lepší hodnocení České školní inspekce atd.). Dotace slouží především na úhradu mzdových nákladů a příslušných odvodů zaměstnanců organizace, popř. na zajištění základních školních pomůcek.

- **školné**

Je zdroj finančních prostředků získaný od rodičů žáků. Jeho výše je citlivě stanovena tak, aby nepůsobil výrazně jako překážka pro vzdělávání žáků z různých sociálních a profesních struktur. Výše školného od ledna 2019 činí 21 600,- Kč za rok, sourozenci platí 19 200,- Kč. Vzdávající náklady jsou kompenzovány aktivitou v dárcovství a grantových řízeních. Školné slouží k úhradě velké části provozních nákladů školy: nájmů objektů, energií, správy školy a části kompenzačních a výtvarných pomůcek.

- **grantová řízení (viz kapitola 8.1)**

Průběžně se zúčastňujeme grantových řízení pro neziskový sektor v sociální, vzdělávací a kulturní oblasti, neboť se jedná o velmi důležitý zdroj financování organizace s trvale rostoucím podílem na celkovém rozpočtu. Tento finanční zdroj společně s dárcovstvím umožňuje zajistit více než jen nutný provoz – umožňuje rozvoj, obohacení naší činnosti o nové prvky nebo lepší zajištění aktivit probíhajících. V posledních třech letech se jedná o následující úspěšná grantová řízení: Konto Bariéry Nadace Charty 77, Nadace Děti-kultura-sport, město Rožnov pod Radhoštěm, Krajský úřad Zlín, OPVVV EU.

- **dárcovství**

Pro ZŠ SEDMIKRÁSKA, o.p.s. jako neziskovou organizaci je dárcovství také nezbytnou součástí finančních zdrojů. Na této fundraisingové činnosti se v současnosti podílí ředitel a hospodář za podpory správní a školské rady.

- **vedlejší činnost**

Představuje nový druh příjmu do rozpočtu organizace a souvisí s řemeslnou dílnou školy. Pod vedením pedagogů vznikají ve výtvarné výchově, pracovních činnostech a v zájmových útvarech výrobky převážně z přírodních materiálů. Na akcích pro veřejnost a prostřednictvím prodejní plochy se u části této tvorby realizuje prodej. Jedná se o doplňkový zdroj příjmů a kromě motivace samotných žáků k další tvorbě získává škola finanční prostředky pro pokrytí části nákladů spojených s touto činností (materiál a energie).

## 8.1 Příklady úspěšných projektů

**Osobní asistence, kompenzační pomůcky, dopravní obslužnost a zvyšování kvalifikace pedagogů v projektu inkluzivního vzdělávání žáků se specifickými potřebami** z evropského programu ACCESS, rozpočtové linie Phare 2000-02-01.

### Řemeslná dílna

Předmětem projektu byla rekonstrukce sklepních prostor objektu ve Viganticích na řemeslnou a arteterapeutickou dílnu ve školním roce 2001/2002. Hlavním dárcem tohoto projektu byl stavební firma HB-Real kom. spol.

### Studijní návštěva, zahraniční partner

Předmětem projektu bylo získání a výměna zkušeností s partnerskou organizací v zahraničí. Projekt byl financován z programu Socrates Arion.

### Dokument natočený dětmi

Předmětem projektu bylo natočení dokumentu o dětech na Sedmikrásce samotnými dětmi. Spolu s odbornou pomocí filmaře a s použitím technického filmařského zázemí se podílely na scénáři, natáčení, výrobě a veřejné projekci vlastního filmu. Projekt byl financován z KÚ Zlínského kraje.

**Domov a Příběhy dvou generací** – společné projekty rožnovských seniorů a našich žáků. Vznikly bulletiny se zachycenými příběhy babiček a dědečků, výstava výtvarných prací na téma Domov a dokumentární film.

**Comenius** – tříletý partnerský zahraniční projekt. ZŠ Sedmikráska spolu se dvěma anglickými školami, jednou slovenskou a jednou francouzskou školou vydala dětskou knížku, deskovou hru, napsala scénář nové divadelní pohádky Little Star, představení odehrála a natočila na DVD.

**Můžeme být spolu** – dvouletý projekt spolufinancovaný z ESF a státním rozpočtem ČR. Klíčové aktivity projektu: inkluzivní vzdělávání, školní psycholog, kompenzace interaktivní výukou, učebnice angličtiny, školní klub, partnerství škol, DVPP.

**Můžeme být spolu II.** – Během 21 projektových měsíců na škole proběhly klíčové aktivity zaměřené na integraci znevýhodněných žáků, práci s nadanými žáky, zavedení a ověřování nových metod hodnocení žáků, inovaci školního vzdělávacího programu v oblasti průřezových témat, zlepšení klimatu tříd, spolupráci školy a rodiny v oblasti volnočasových aktivit a další vzdělávání pedagogických pracovníků. Materiálně byly vybaveny třídy včetně učebny informatiky, částečně jsme odstranili stávající bariéry pro imobilní žáky a učitelé a pracovníci projektu se dále vzdělávali.

**Spolu** – Základní škola Sedmikráska realizovala od července 2011 do června 2012 projekt SPOLU. Byl podpořen Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky. Název SPOLU je zkratkou složenou ze slov označujících pět klíčových aktivit: Setkávání, Příklady dobré praxe, Odlišnosti, Leporela a Učení mimo lavice. Projekt navázal na Můžeme být spolu II. a pokračoval v aktivitách zaměřených na práci se znevýhodněnými a nadanými žáky. Obsahem bylo například shromáždění a sdílení příkladů dobré praxe, podpora asistenčních a psychologických služeb, prevence šikany a využití dostupných nástrojů zabraňujících předčasnému odchodu žáků ze systému vzdělávání. Zajistili jsme nabídku aktivit včetně znevýhodněných žáků ve volném čase a rozšířili možnosti cest k učení pro žáky nadané. Část projektu byla věnována i dovybavení



učeben a školních prostor. Dalším vzděláváním jsme zvýšili kompetence pedagogů k rovnému přístupu ve vzdělávání. Na projektu se podílelo 21 zaměstnanců Sedmíkrasky. Projekt trval od 1. 7. 2011 do 30. 6. 2012.

**Jinou cestou (2012-2014)** Projekt zahrnoval klíčové aktivity REEDUKACE, TERAPIE, KOMUNIKACE A EFEKTIVNÍ UČENÍ A RODIČE ŽÁKŮ SE SVP.

**Šablony (2013-2015)** Cílem projektu bylo prostřednictvím nových metod a nástrojů docílit zlepšení stavu počátečního vzdělávání. Zkvalitnění a zefektivnění výuky bylo podpořeno metodickým vzděláváním a podpůrnými kurzy pedagogických pracovníků, tvorbou a následným používáním nových metodických pomůcek a učebních materiálů ve výuce.

**Učitelé Online (2014-2015)** Hlavním cílem tohoto partnerského projektu bylo zvýšení kompetencí více než 500 pedagogických pracovníků ze 30 základních a 7 středních škol při integraci informačních a komunikačních technologií do výuky a výchovně-vzdělávacích činností školy.

**Šablony II. (2015)** Projekt byl zaměřen na podporu kurikulární reformy v oblasti čtenářské gramotnosti a na podporu výuky cizích jazyků a v cizích jazycích ve školách a školských zařízeních.

**Šablony III. (2015)** Projekt byl zaměřen na rozvoj technických dovedností žáků a podporu ústních komunikačních dovedností žáků v cizích jazycích.

**Šablony IV. (2016-2018)** Projekt byl zaměřen na pozitivní rozvoj klimatu školy a podpořil pracovní místo školního asistenta a činnost Klubu zábavné logiky a deskových her.

**Šablony V. (2018-2020)** Projekt je zaměřen na pozitivní rozvoj klimatu školy a doposud podpořil pracovní místo školního psychologa.



## 9. Údaje o výsledcích inspekce provedené ČŠI

(Poslední provedené kontroly ze strany ČŠI)

Termín konání poslední inspekce: 6. 3. 2017



Česká školní inspekce  
Zlínský inspektorát

### INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIZ-80/17-Z

|                                                     |                                                   |
|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|
| Název právnické osoby<br>vykonávající činnost školy | <b>Základní škola Sedmíkraska, o.p.s.</b>         |
| Sídlo                                               | <b>Bezručova 293, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm</b> |
| E-mail právnické osoby                              | <b>skola@sedmikraska.cz</b>                       |
| IČ                                                  | <b>25853708</b>                                   |
| Identifikátor                                       | <b>600001806</b>                                  |
| Právní forma                                        | <b>Obecně prospěšná společnost</b>                |
| Zastupující                                         | <b>Mgr. Pavel Sumec</b>                           |
| Zřizovatel                                          | <b>Základní škola Sedmíkraska, o.p.s.</b>         |
| Místo inspekční činnosti                            | <b>Bezručova 293, 756 61 Rožnov pod Radhoštěm</b> |
| Termín inspekční činnosti                           | <b>7. 2. 2017 – 10. 2. 2017</b>                   |

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

#### Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. a), b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů (školský zákon), za období od poslední inspekční činnosti:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání v základní škole podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání,
- zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání,



Vychovatelky ŠD pravidelně ověřovaly a vyhodnocovaly míru dosahování výsledků stanovených v ŠVP ŠD jednotlivými účastníky zájmového vzdělávání, prezentovaly výsledky výtvarných a pracovních činností formou výstav v prostorách školy a vypracovávaly hodnocení činností ŠD, které bylo součástí čtvrtletních pedagogických rad.

## **Závěry**

### **Hodnocení vývoje**

- Zvýšení kvalifikovanosti pedagogických pracovníků školy.
- Zkvalitnění materiálního vybavení školy.
- Zlepšení finančních podmínek a větší zapojení do projektů.
- Škola zabezpečila náležité vedení dokumentace individuálních vzdělávacích plánů žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.
- Škola úspěšně pokračovala v systematické rovnosti přístupu ke vzdělávání a na dobré úrovni zohledňovala vzdělávací potřeby jednotlivce.

### **Silné stránky**

- Spolupráce s vnějšími partnery vedoucí ke zlepšování materiálního vybavení školy.
- Vytváření pozitivního klimatu ve škole projevující se ve velmi dobrých prosociálních vztazích žáků a učitelů.
- Promyšlená výuka s přihlédnutím ke speciálním vzdělávacím potřebám žáků.
- Systematické sledování úspěšnosti absolventů při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání a využívání získaných informací pro zkvalitňování vzdělávacího procesu.
- Vytváření rovných příležitostí všem žákům a jejich podpora při zapojení do všech akcí a aktivit školy.
- Aktivity školského poradenského zařízení při vzdělávání žáků s potřebou podpůrných opatření.

### **Slabé stránky**

- Prostorové podmínky školy neumožňují vytvoření samostatných odborných učeben a tělocvičny.

Pro účely zvýšení dotací právnická osoba vykonávající činnost školy dosahuje výsledků hodnocení požadovaných dle § 5 odst. 3 písm. b) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů.

30. Dokumentace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků platná ve školním roce 2016/2017 k datu inspekce (směrnice, poučení žáků, provozní řády, proškolení zaměstnanců, revize technických zařízení, prověrky BOZ)
31. Kniha úrazů vedená od roku 2011 k datu inspekce

### **Poučení**

**Podle § 174 odst. 11 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Zlínský inspektorát, Zarámí 88, P. O. Box 125, 760 01 Zlín, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu [csi.z@csicr.cz](mailto:csi.z@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu / na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitele inspektorátu.**

**Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.**

### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

|                                           |                        |
|-------------------------------------------|------------------------|
| PaedDr. Jiří Ševčík, školní inspektor     | Jiří Ševčík v. r.      |
| PhDr. Josef Hitmár, školní inspektor      | Josef Hitmár v. r.     |
| Mgr. Petr Švrček, školní inspektor        | Petr Švrček v. r.      |
| Mgr. Radovan Zicháček, školní inspektor   | Radovan Zicháček v. r. |
| Bc. Marie Janáčková, kontrolní pracovnice | Marie Janáčková v. r.  |

Zlín 20. 2. 2017

### **Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

|                                 |                   |
|---------------------------------|-------------------|
| Mgr. Pavel Sumec, ředitel školy | Pavel Sumec v. r. |
|---------------------------------|-------------------|

Zlín 6. 3. 2017

# 10. ZPRÁVA O HOSPODAŘENÍ - 2019

## 10.1 VÝSLEDOVKA

v Kč

### Výnosy

|                                       |            |
|---------------------------------------|------------|
| Provozní dotace Zlín                  | 11 945 407 |
| Příjem školné, školní družina a škola | 2 982 850  |
| Příjem plavání                        | 42 100     |
| Příjem kroužky                        | 122 040    |
| Grant EU – Šablony                    | 345 000    |
| Jiné výnosy, dary                     | 164 514    |
| Úroky                                 | 811        |

**VÝNOSY CELKEM 15 602 722**

### Náklady

|                                                |                  |
|------------------------------------------------|------------------|
| Spotřeba materiálu – učebnice                  | 102 819          |
| Spotřeba materiálu – učební pomůcky            | 150 609          |
| Drobný hmotný majetek – PC, HW                 | 326 708          |
| Spotřeba materiálu – podpůrná opatření         | 8 983            |
| Drobný hmotný majetek - software               | 2 400            |
| Drobný hmotný majetek ostatní                  | 320 880          |
| Spotřeba materiálu režijní                     | 232 094          |
| <b>Spotřeba materiálu celkem</b>               | <b>1 144 493</b> |
| <b>Opravy a údržba</b>                         | <b>263 194</b>   |
| <b>Spotřeba energie elektřina, voda, teplo</b> | <b>206 549</b>   |
| Cestovné zaměstnanci, správa                   | 71 244           |
| Cestovné zaměstnanci, pedagogové               | 5 989            |
| <b>Cestovné celkem</b>                         | <b>77 233</b>    |
| <b>Náklady na reprezentaci</b>                 | <b>49 712</b>    |
| Ostatní služby doprava, půjčovní               | 24 752           |
| Ostatní služby – nájem                         | 144 682          |
| Ostatní služby – telefony, internet            | 16 736           |
| Ostatní služby – škola v přír., plav. výuka    | 227 082          |
| Ostatní služby – správní režie obědy           | 161 119          |
| Audity, právní pomoc, ICT, lektorné,           | 225 279          |
| lékařské prohl., poštovné, zabezpečení         |                  |
| svoz odpadu , úklid                            | 115 130          |
| <b>Ostatní služby celkem</b>                   | <b>914 780</b>   |
| <b>Mzdové náklady</b>                          | <b>9 539 460</b> |
| <b>Zákonné soc. zabezpečení a pojištění</b>    | <b>3 202 740</b> |
| <b>Ost. soc. pojištění</b>                     | <b>55 500</b>    |
| <b>Jiné ost. náklady</b>                       | <b>20 343</b>    |
| Odpisy nehm. a hmotného inv. majetku           | 35 155           |
| Opravné položky, časové rozlišení              | - 1 400          |

**NÁKLADY CELKEM 15 518 229**

**HOSPODÁŘSKÝ VÝSLEDEK 84 493**

## 10.2 ROZVAHA

|                                                  | stav účtu k 1. 1. 2019 | stav účtu k 31. 12. 2019 |
|--------------------------------------------------|------------------------|--------------------------|
| <b>Aktiva</b>                                    | <b>v tis. Kč</b>       | <b>v tis. Kč</b>         |
| <b>A. Dlouhodobý majetek celkem</b>              | <b>120</b>             | <b>85</b>                |
| <b>I. Dlouhodobý nehmotný majetek celkem</b>     | <b>0</b>               | <b>0</b>                 |
| <b>II. Dlouhodobý hmotný majetek celkem</b>      | <b>730</b>             | <b>730</b>               |
| Stavby                                           | 81                     | 81                       |
| Hmotné movité věci a jejich soubory              | 649                    | 649                      |
| Drobný dlouhodobý hmotný majetek                 | 0                      | 0                        |
| Ostatní dlouhodobý hmotný majetek                | 0                      | 0                        |
| Nedokončený dlouhodobý hm. majetek               | 0                      | 0                        |
| <b>III. Dlouhodobý finanční majetek celkem</b>   | <b>0</b>               | <b>0</b>                 |
| <b>IV. Oprávky k dlouhodobému majetku celkem</b> | <b>610</b>             | <b>610</b>               |
| Opr. k samost. movit. věcem a souborům mov. věcí | 601                    | 633                      |
| Oprávky k drobnému dlouhodobému hm. majetku      | 0                      | 0                        |
| Oprávky k stavbám                                | 7                      | 12                       |
| <b>B. Krátkodobý majetek celkem</b>              | <b>1 442</b>           | <b>2 490</b>             |
| <b>I. Zásoby celkem</b>                          | <b>0</b>               | <b>0</b>                 |
| <b>II. Pohledávky celkem</b>                     | <b>-198</b>            | <b>-11</b>               |
| Poskytnuté provozní zálohy                       | 16                     | 208                      |
| Ostatní pohledávky                               | -202                   | -303                     |
| Pohledávky za zaměstnanci                        | 0                      | 95                       |
| Jiné pohledávky                                  | 0                      | 0                        |
| Dohadné účty aktivní                             | 0                      | 0                        |
| Opravná položka k pohledávkám                    | -12                    | -11                      |
| <b>III. Krátkodobý finanční majetek celkem</b>   | <b>1636</b>            | <b>2 499</b>             |
| Pokladna                                         | 3                      | 25                       |
| Peněžní prostředky na účtech                     | 1633                   | 2475                     |
| Peníze na cestě                                  | 0                      | 0                        |
| <b>IV. Jiná aktiva celkem</b>                    | <b>4</b>               | <b>1</b>                 |
| Náklady příštích období                          | 4                      | 1                        |
| Příjmy příštích období                           | 0                      | 0                        |
| <b>AKTIVA celkem</b>                             | <b>1 562</b>           | <b>2 574</b>             |

## Pasiva

v tis. Kč

v tis. Kč

|                                                      |              |              |
|------------------------------------------------------|--------------|--------------|
| <b>A. Vlastní zdroje celkem</b>                      | <b>654</b>   | <b>887</b>   |
| <b>I. Jmění celkem</b>                               | <b>794</b>   | <b>942</b>   |
| Vlastní jmění                                        | 545          | 543          |
| Fondy                                                | 249          | 399          |
| <b>II. Výsledek hospodaření celkem</b>               | <b>-140</b>  | <b>-55</b>   |
| Účet výsledku hospodaření                            |              | 57           |
| Výsledek hospodaření ve schvalovacím řízení          | -28          |              |
| Nerozdělený zisk, neuhrazená ztráta min. let         | -112         | -112         |
| <b>B. Cizí zdroje celkem</b>                         | <b>908</b>   | <b>1687</b>  |
| <b>I. Rezervy celkem</b>                             | <b>0</b>     | <b>0</b>     |
| <b>Rezervy</b>                                       | <b>0</b>     | <b>0</b>     |
| <b>II. Dlouhodobé závazky celkem</b>                 | <b>0</b>     | <b>0</b>     |
| <b>III. Krátkodobé závazky celkem</b>                | <b>908</b>   | <b>1 512</b> |
| Dodavatelé                                           | -2           | -69          |
| Ostatní závazky                                      | 0            | 0            |
| Ostatní závazky vůči zaměstnancům                    | 0            | 566          |
| Závazky ze sociálního zabezpečení a zdr. zabezpečení | 301          | 326          |
| Daň z příjmů                                         | 0            | 0            |
| Ostatní přímé daně                                   | 56           | 73           |
| Závazky ze vztahu ke státnímu rozpočtu               | 0            | 468          |
| Závazky ze vztahu k rozpočtům org. ÚSC               | 0            | 0            |
| Jiné závazky                                         | 541          | 0            |
| Dohadné účty pasivní                                 | 12           | 10           |
| <b>IV. Jiná pasiva celkem</b>                        | <b>0</b>     | <b>175</b>   |
| Výdaje příštích období                               | 0            | 175          |
| Výnosy příštích období                               | 0            | 0            |
| <b>PASIVA celkem</b>                                 | <b>1 562</b> | <b>2 574</b> |

Poznámka:

Výsledovka a rozvaha charakterizuje hospodaření v účetním období – to je kalendářní rok 2019. Věrnost účetních výkazů je ověřena nezávislým auditorem v příloze zprávy o hospodaření.

Veškerá činnost byla využita ve prospěch hlavní činnosti o.p.s.

Zprávu o hospodaření zpracoval: Ing. Jaroslav Polášek, hospodář školy

# 11. ZPRÁVA AUDITORA

## ZPRÁVA NEZÁVISLÉHO AUDITORA

*určená správní radě Základní školy Sedmíkráska, o.p.s.*

### *Výrok auditora*

Provedla jsem audit přiložené účetní závěrky Základní školy Sedmíkráska, o.p.s., se sídlem v Rožnově pod Radhoštěm, Bezručova 293, IČ 25 85 37 08 (dále jen „Společnost“) sestavené na základě českých účetních předpisů, která se skládá z rozvahy k 31.12.2019, výkazu zisku a ztráty za rok končící 31.12.2019, a přílohy této účetní závěrky, která obsahuje popis použitých podstatných účetních metod a další vysvětlující informace. Údaje o Společnosti jsou uvedeny v úvodu přílohy této účetní závěrky.

**Podle mého názoru podává účetní závěrka věrný a poctivý obraz aktiv a pasiv Společnosti k 31.12.2019, nákladů a výnosů, výsledku jejího hospodaření za rok končící 31.12.2019 v souladu s českými účetními předpisy.**

### *Základ pro výrok*

Audit jsem provedla v souladu se zákonem o auditorech a standardy Komory auditorů České republiky pro audit, kterými jsou mezinárodní standardy pro audit (ISA) případně doplněné a upravené souvisejícími aplikačními doložkami. V souladu se zákonem o auditorech a Etickým kodexem přijatým Komorou auditorů České republiky jsem na Společnosti nezávislá a splnila jsem i další etické povinnosti vyplývající z uvedených předpisů. Domnívám se, že důkazní informace, které jsem shromáždila, poskytují dostatečný a vhodný základ pro vyjádření mého výroku.

### *Ostatní informace uvedené ve výroční zprávě*

Ostatními informacemi jsou v souladu s § 2 písm. b) zákona o auditorech informace uvedené ve výroční zprávě mimo účetní závěrku a mou zprávu auditora. Za ostatní informace odpovídá statutární orgán.

Můj výrok k účetní závěrce se k ostatním informacím nevztahuje, ani k nim nevydávám žádný zvláštní výrok. Přesto je však součástí mých povinností souvisejících s ověřením účetní závěrky seznámení se s ostatními informacemi a posouzení, zda ostatní informace uvedené ve výroční zprávě nejsou ve významném (materiálním) nesouladu s účetní závěrkou či s mými znalostmi o účetní jednotce získanými během provádění auditu nebo zda se jinak tyto informace nejeví jako významně (materiálně) nesprávné. Také posuzuji, zda ostatní informace byly ve všech významných (materiálních) ohledech vypracovány v souladu s příslušnými právními předpisy. Tímto posouzením se rozumí, zda ostatní informace splňují požadavky právních předpisů na formální náležitosti a postup vypracování ostatních informací v kontextu významnosti (materiality), tj. zda případné nedodržení uvedených požadavků by bylo způsobilé ovlivnit úsudek činěný na základě ostatních informací.

Na základě provedených postupů, do míry, již dokážu posoudit, uvádím, že

- ostatní informace, které popisují skutečnosti, jež jsou též předmětem zobrazení v účetní závěrce, jsou ve všech významných (materiálních) ohledech v souladu s účetní závěrkou za rok 2019 a
- ostatní informace byly vypracovány v souladu s právními předpisy.

Dále jsem povinna uvést, zda na základě poznatků a povědomí o Společnosti, k nimž jsem dospěla při provádění auditu, ostatní informace neobsahují významné (materiální) věcné nesprávnosti. V rámci uvedených postupů jsem v obdržených ostatních informacích žádné významné (materiální) věcné nesprávnosti nezjistila.

### *Odpovědnost statutárního orgánu účetní jednotky za účetní závěrku*

Statutární orgán Společnosti je odpovědný za sestavení účetní závěrky, která podává věrný a poctivý obraz v souladu s českými účetními předpisy, a za takový vnitřní kontrolní systém, který



považuje za nezbytný pro sestavení účetní závěrky tak, aby neobsahovala významné (materiální) nesprávnosti způsobené podvodem nebo chybou.

Při sestavování účetní závěrky je statutární orgán Společnosti povinen posoudit, zda je Společnost schopna nepřetržitě trvat, a pokud je to relevantní, popsat v příloze účetní závěrky záležitosti týkající se jejího nepřetržitého trvání a použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky, s výjimkou případů, kdy statutární orgán plánuje zrušení Společnosti nebo ukončení její činnosti, resp. kdy nemá jinou reálnou možnost než tak učinit.

#### *Odpovědnost auditora za audit účetní závěrky*

Mým cílem je získat přiměřenou jistotu, že účetní závěrka jako celek neobsahuje významnou (materiální) nesprávnost způsobenou podvodem nebo chybou a vydat zprávu auditora obsahující můj výrok. Přiměřená míra jistoty je velká míra jistoty, nicméně není zárukou, že audit provedený v souladu s výše uvedenými předpisy ve všech případech v účetní závěrce odhalí případnou existující významnou (materiální) nesprávnost. Nesprávnosti mohou vznikat v důsledku podvodů nebo chyb a považují se za významné (materiální), pokud lze reálně předpokládat, že by jednotlivě nebo v souhrnu mohly ovlivnit ekonomická rozhodnutí, která uživatelé účetní závěrky na jejím základě přijmou.

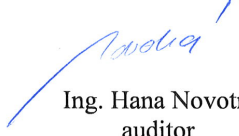
Při provádění auditu v souladu s výše uvedenými předpisy je mou povinností uplatňovat během celého auditu odborný úsudek a zachovávat profesní skepticismus. Dále je mou povinností:

- Identifikovat a vyhodnotit rizika významné (materiální) nesprávnosti účetní závěrky způsobené podvodem nebo chybou, navrhnout a provést auditorské postupy reagující na tato rizika a získat dostatečné a vhodné důkazní informace, abych na jejich základě mohla vyjádřit výrok. Riziko, že neodhalím významnou (materiální) nesprávnost, k níž došlo v důsledku podvodu, je větší než riziko neodhalení významné (materiální) nesprávnosti způsobené chybou, protože součástí podvodu mohou být tajné dohody, falšování, úmyslná opomenutí, nepravdivá prohlášení nebo obcházení vnitřních kontrol.
- Seznámit se s vnitřním kontrolním systémem Společnosti relevantním pro audit v takovém rozsahu, abych mohla navrhnout auditorské postupy vhodné s ohledem na dané okolnosti, nikoli abych mohla vyjádřit názor na účinnost jejího vnitřního kontrolního systému.
- Posoudit vhodnost použitých účetních pravidel, přiměřenost provedených účetních odhadů a informace, které v této souvislosti statutární orgán Společnosti uvedl v příloze účetní závěrky.
- Posoudit vhodnost použití předpokladu nepřetržitého trvání při sestavení účetní závěrky statutárním orgánem a to, zda s ohledem na shromážděné důkazní informace existuje významná (materiální) nejistota vyplývající z událostí nebo podmínek, které mohou významně zpochybnit schopnost Společnosti nepřetržitě trvat. Jestliže dojde k závěru, že taková významná (materiální) nejistota existuje, je mou povinností upozornit ve zprávě auditora na informace uvedené v této souvislosti v příloze účetní závěrky, a pokud tyto informace nejsou dostatečné, vyjádřit modifikovaný výrok. Moje závěry týkající se schopnosti Společnosti nepřetržitě trvat vycházejí z důkazních informací, které jsem získala do data této zprávy. Nicméně budoucí události nebo podmínky mohou vést k tomu, že Společnost ztratí schopnost nepřetržitě trvat.
- Vyhodnotit celkovou prezentaci, členění a obsah účetní závěrky, včetně přílohy, a dále to, zda účetní závěrka zobrazuje podkladové transakce a události způsobem, který vede k věrnému zobrazení.

Mou povinností je informovat statutární orgán mimo jiné o plánovaném rozsahu a načasování auditu a o významných zjištěních, která jsem v jeho průběhu učinila, včetně zjištěných významných nedostatků ve vnitřním kontrolním systému.

Ve Valašském Meziříčí dne 17.7.2020



  
Ing. Hana Novotná  
auditor  
číslo oprávnění 1682

# 12. Závěr

**Děkujeme za podporu, materiální a finanční pomoc úřadům a ministerstvům, nadacím, fondům, sponzorům a příznivcům školy.**

Evropský sociální fond a MŠMT ČR  
MÚ Rožnov pod Radhoštěm  
KÚ Zlín  
NXP Semiconductors Czech Republic s.r.o  
ROBE lighting, s.r.o.  
Dioflex, s.r.o.  
POSAD STEEL, s.r.o.  
Martin Kovář – nerezová výroba  
Ing. Dalibor Válek  
Kateřina Dostálová  
Ing. Michal Zich  
OnSemiconductor Czech Republic  
DEZA, a.s.  
EP Rožnov, a.s  
Cestovní a dopravní kancelář A21  
stavební firma MÁTL & KYŠÁK  
firma SSI-real, s.r.o.  
STROZA s.r.o.  
APRI, s.r.o.  
firma ELONG elektro Rožnov, s.r.o.  
DATAP Solutions s.r.o.  
KANALOA s.r.o.  
TLR automation s.r.o.  
IT AWACS SOLUTIONS s.r.o.  
MIGER – reklamní agentura



**Velké poděkování patří také všem spolupracujícím organizacím, dobrovolníkům, rodičům, žákům a přátelům, kteří nám v tomto roce pomáhali.**

**Datum zpracování zprávy: 2. 10. 2020**

**Datum projednání na pedagogické radě: 5. 10. 2020**

**Datum schválení správní radou: 12. 10. 2020**

**Datum schválení školskou radou: 12. 10. 2020**

Razítko školy a podpis ředitele:

Mgr. Pavel Sumec